

79. 34-84/2022.

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

a **Zuglói Egészségügyi Szolgálat** (székhely: 1148 Budapest, Örs vezér tere 23., KSH szám: 15514750-8512-322-01, adószám: 15514750-2-42, képviseli: Dr. Nagy András Csaba igazgató főorvos), mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrészről a

**Civil IT Kft.** (székhely: 1103, Budapest Gyömrői út 108.-126., adószám: 25789344-2-42, képviseli: Polgári Szabolcs), mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott), a továbbiakban együttesen, mint Szerződő Felek között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint.

### I. A szerződés tárgya, a felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízó megbízza Megbízottól a ZESZ informatikai rendszerével kapcsolatos szakértői tanácsadói tevékenység ellátásával, ennek keretében szervezési, technikai, racionalizálási javaslatok, megoldási alternatívák kidolgozásával.  
  
Megbízott a megbízást a jelen szerződésben foglalt feltételekkel elvállalja.
2. Megbízott feladata kiterjed különösen az alábbiakra:
  - az Intézmény informatikai munkájának szakértői támogatása, közreműködés szakmai megbeszéléseken, tanácsadás. A menedzsment döntéselőkészítő munkájának támogatása
  - a medikai szoftver kiterjesztett alkalmazásával kapcsolatos szakértői tanácsadás
  - tanácsadás az informatikai rendszerrel kapcsolatos szervezési, technikai és racionalizálási kérdésekben, fejlesztési dokumentumok, termékek szakértői véleményezése
  - a műszerek adatmentési, rendszerbe kapcsolási folyamatának tervezése, kivitelezése, ellenőrzése
  - a PACS rendszer működésének ellenőrzése, problémák esetén a rendszer vizsgálata, tanácsadás
3. Megbízott az I. pontban körülírt tevékenységet a tőle elvárható magas szintű körültekintéssel és gondossággal, professzionális szakmai minőségben, az előírt mennyiségben, az irányadó szakmai szabályok és etikai követelmények, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések, valamint Megbízó belső szabályzataiban foglaltak betartásával köteles ellátni. Megbízott nyilatkozik, hogy a tevéken végzésére vonatkozó hatályos jogszabályokat, szakmai és etikai előírásokat, Megbízó belső szabályzatait ismeri. Megbízott tudomásul veszi, hogy köteles Megbízó minőségirányítási rendszerének követelményei szerinti teljesítésre, tűri a teljesítés ellenőrzését.

4. Megbízott a jelen szerződés tárgyát képező tevékenység végzése során a felmerülő feladatokat köteles az előírt dokumentumokban feltüntetni, mely dokumentáció a teljesítés igazolás alapjául szolgál.
5. Megbízott a teljesítéshez közreműködőt Megbízó hozzájárulása esetén vehet igénybe. Megbízott a jogosan igénybe vett közreműködő tevékenységéért úgy felel, mintha ő maga járt volna el, közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely a közreműködő igénybevétele nélkül nem következett volna be.
6. Megbízott szavatolja, hogy a teljesítés során csak olyan szakvéleményt vagy szerzői jogi oltalom alá eső egyéb alkotást ad át Megbízó részére, amely fölött kizárólagosan rendelkezik, szavatolja, hogy Megbízó az átadott alkotás felhasználása során azokat harmadik személy igényétől, vagy az alkotásra vonatkozó bármilyen jogától mentesen kapja, nincs olyan harmadik személy, akinek az átadott alkotással kapcsolatban olyan joga állna fent, amely Megbízó rendelkezési jogát korlátozná, zavarná vagy kizárná.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során Megbízott által készített, és Megbízó részére átadott valamennyi, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson Megbízó területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez a vállalkozási díj megfizetésével. Megbízó jogosult az alkotások átdolgozására is.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy Megbízott jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeinek teljesítése során a Megbízott által készített dokumentumok azok átadásával a Megbízó kizárólagos tulajdonába kerülnek, ezen dokumentumok tekintetében a felhasználási jogok kizárólagos jogosultja a Megbízó.

7. Megbízott a jelen szerződés hatálya alatt nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel Megbízó gazdasági érdekeit veszélyeztetné.

Megbízott kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során, illetve azzal összefüggésben tudomására jutó adatokat, tényeket, információkat (különös tekintettel a beteg- és személyiségi jogokra és üzleti információkra) titokként kezeli és időbeli korlátozás nélkül megőrzi, azokat csak a Megbízó érdekkörében használja fel.

Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, tényt vagy információt, amelynek közlése a Megbízóra vagy az általa foglalkoztatottakra hátrányos következménnyel járna. Megbízott a Megbízóra vonatkozó adatot, tényt, információt vagy véleményt harmadik személlyel csak jogszabályban meghatározott esetben, vagy a Megbízó írásbeli hozzájárulásával közölhet. Megbízott, illetve az általa foglalkoztatott személyek nem jogosultak a Megbízó tevékenységével összefüggésben sajtónyilatkozat tételére, illetéktelen személyeknek, szervezeteknek tájékoztatás adására.

Megbízott a rendelkezésére bocsátott anyagokat, adatokat, dokumentumokat, információkat stb., kizárólag a jelen szerződés keretén belül, annak teljesítése érdekében használhatja fel, azokat a Megbízó érdekeit sértő vagy veszélyeztető módon nem kezelheti. Megbízott köteles biztosítani, hogy ezen anyagok, adatok, dokumentációk információk kizárólag azon munkavállalói, közreműködői részére legyenek hozzáférhetők, akik a szerződés teljesítésében részt vesznek.



Megbízó is kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során, illetve azzal összefüggésben a Megbízottról tudomására jutó adatokat, tényeket, információkat titokként kezeli és időbeli korlátozás nélkül megőrzi.

A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Szerződő Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint a Szerződő Felek képviselői, döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges mértékű adatközlésre, ugyanakkor Szerződő Felek kötelesek biztosítani, hogy ezen közreműködő személyek, szervezetek is eleget tegyenek a titoktartási kötelezettségnek. A jelen pontban rögzített kötelezettségek megsértése esetén a szerződésszegő fél köteles a másik fél részére haladéktalanul megtéríteni a szerződésszegéssel felmerült valamennyi kárt.

A gazdasági érdeket sértő magatartás, illetve a titoktartási kötelezettség megszegése esetén Megbízó azonnali hatállyal jogosult a szerződést felmondani. Ebben az esetben Megbízott csak az addig felmerült igazolt költségeinek megtérítésére jogosult.

8. Megbízott a munkát saját költségén végzi.
9. Megbízott kötelezettséget vállalt arra, hogy a jelen szerződés hatálya alatt bekövetkező minden olyan változásról, amely a jelen szerződést érinti vagy érintheti, Megbízót a változás bekövetkezését követő 3 munkanapon belül írásban értesíti.
10. Megbízott a tevékenységét az igazgató főorvos irányításával végzi, munkájáról közvetlenül neki tartozik beszámolóval, utasításait köteles betartani. Megbízott a tevékenysége során köteles a ZESZ alkalmazottaival együttműködni. Kapcsolattartó személyek:

ZESZ részéről:

- név: Dr. Nagy András Csaba igazgató  
főorvos
- telefon: + 36 1 469-4688
- fax: + 36 1 383-3585
- mobil: +36 70 392-0102
- e-mail: [nagyandrascsaba@zesz.hu](mailto:nagyandrascsaba@zesz.hu)
- levelezési cím: 1148 Budapest, Örs Vezér tere 23.

Megbízott részéről:

- név: Civil IT Kft.
- mobil: +36 30 730-4780
- e-mail: [info@civilit.hu](mailto:info@civilit.hu)
- levelezési cím: 1103. Budapest, Gyömrői út 108.-126.



11. Megbízó jogosult rendszeresen ellenőrizni Megbízott tevékenységét. Megbízott nem mentesül a felelősség alól, ha Megbízó az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
12. Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Megbízott köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelős. Ha azonban a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, illetve a szerződést felmondhatja. Ha nem áll el, a Megbízó utasítása szerint a Megbízó kockázatára köteles a feladatot elvégezni.
13. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen megbízási szerződés teljesítését, eredményességét az előírt határidőre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felel.

### III. A szerződés hatálya

14. Jelen szerződés az aláírással lép hatályba és határozatlan ideig tart.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy egy év elteltével közösen kiértékelik a jelen szerződés keretében végzett tevékenységeiket, feladataikat és annak eredményeként döntenek a szerződés fenntartásáról, módosításáról vagy megszüntetéséről.

### II. Megbízási díj

15. Megbízott a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységéért **100.000,- Ft + Áfa/hó**, azaz havonta **100.000 forint + Áfa** díjra jogosult, melyről a Megbízó teljesítés igazolásának kézhezvételét követően jogosult számlát kiállítani. Megbízott a teljesítésigazolás kiállításához köteles a tárgyhóra vonatkozó teljesítési beszámolót készíteni.

Megbízó a díjat a Megbízott által kiállított, a vonatkozó jogszabályoknak maradéktalanul megfelelő számla kézhezvételétől számított 8 banki napon belül átutalással fizeti meg Megbízott 16200120-18539367 számú bankszámlájára. Késedelmes fizetés esetén Megbízott a Ptk. szerinti késedelemi kamatra jogosult a késedelmes napokra.

A megbízási díj magában foglalja a Megbízottnak a jelen szerződés szerinti szolgáltatás ellátásával kapcsolatos valamennyi költségét és a szolgáltatást terhelő adókat, továbbá magában foglalja minden jogátadás ellenértékét. Megbízottat a jelen szerződés szerinti megbízási díjon felül semmilyen egyéb díjazás vagy költségtérítés nem illeti meg.

A megbízási díjat a Megbízó a Megbízott részére fizeti, a Megbízott és az általa igénybe vett szakértők, almegbízottak, alkalmazottak közötti jogviszonyra, egymás közötti elszámolásukra a Megbízott és az általa igénybe vett szakértők, almegbízottak, alkalmazottak közötti szerződések rendelkezései az irányadók, Megbízó a szakértők, almegbízottak, alkalmazottak felé közvetlen fizetésre nem köteles.

### IV. A szerződés megszűnése

16. Szerződő Felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik. Ebben az esetben írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével



kapcsolatos elszámolásról, és a feleknek a kölcsönösen meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

17. A szerződés írásban érdemi indoklással a másik félhez intézett jognyilatkozattal azonnali hatállyal felmondható, amennyiben a másik szerződő fél jogszabályból vagy a jelen szerződésből származó lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi.

Súlyos szerződésszegésnek minősül Megbízott részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha

- a tevékenység ellátásával járó adminisztrációs követelményeknek nem tesz eleget, és ennek a Megbízó felszólítása ellenére a kitűzött póthatáridőn belül sem tesz eleget,
- a szerződés teljesítését Megbízott kifejezett írásbeli engedélye nélkül harmadik személynek átengedi, illetve engedély nélkül közreműködőt von be,
- ellene csőd-, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás indul, vagy kényszertörlesztését elrendelik, - adószámát felfüggesztik vagy törlik,
- 22. pont szerinti bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget vagy valótlan nyilatkozatot tesz,
- titoktartási kötelezettségét megszegi.


18. Bármelyik fél jogosult a másik félhez intézett írásbeli jognyilatkozatban indokolás nélkül a szerződést rendes felmondással megszüntetni. Rendes felmondás esetén a felmondási idő a felmondás közlésétől számított 30 nap. A felmondási idő alatt Szerződő Felek a szerződést kölcsönösen teljesíteni kötelesek.

19. Jelen szerződés megszűnése esetén Megbízott köteles haladéktalanul visszaszolgáltatni a Megbízó részére valamennyi bizalmas információt, adatot és anyagot, amelyeket a jelen szerződés teljesítése érdekében a rendelkezésére bocsátottak.

#### V. Vegyes rendelkezések

20. Szerződő Felek megállapodnak, hogy minden értesítést, nyilatkozatot, amelyet a jelen megállapodással kapcsolatban az egyik fél a másiknak a jelen szerződésben rögzített székhelyre tértivevényes postai küldeményként szabályszerűen postára ad, a másik féllel közöltnek, részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a küldemény a címzettnek felróható okból ténylegesen kézbesíthető nem volt, vagy arról a címzett saját felróható magatartására visszavezethető okból nem szerzett tudomást (pl. átvételt megtagadta, nem kereste). Ebben az esetben a küldemény az átvétel megtagadásának időpontjában, illetve „nem kereste” jelzés esetén a postai kézbesítés megkísérlésének napjától számított 5. napon minősül kézbesítettnek.

Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy minden értesítést, nyilatkozatot, melyet az egyik fél a jelen megállapodással kapcsolatban a másiknak küld, megfelelően átadottnak, illetve kézbesítettnek kell tekinteni, ha azt személyesen kézbesítették vagy a jelen szerződésben rögzített e-mai címre küldték.



Székhelyváltozás és/vagy postai cím, e-mail cím változása esetén Szerződő Felek egymást haladéktalanul írásban értesíteni kötelesek. Ennek elmaradása esetén a jelen szerződésben meghatározott címre küldött értesítés az átvétel tényétől függetlenül (pl.: nem kereste, címzett ismeretlen, címzett elköltözött, utánkérést nem kért, stb.) kézbesítettnek, joghatályosnak tekintendő. Amennyiben adminisztrációs tévedés folytán a levelet hibás címre küldik, de azt a címzett átveszi, úgy az kézbesítettnek, joghatályosnak tekintendő. Egyebekben a postai úton küldött levél a tértivevényen megjelölt kézbesítés időpontjában, elektronikus levél az olvasás elektronikus visszaigazolásának időpontjában számít közöltnek.

21. Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy egymás jó hírnevéhez fűződő jogát tiszteletben tartják, harmadik személy előtt, illetve a médiában egymás hírnevét sértő nyilatkozatot nem tesznek.
22. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. (1) bekezdés (la) pontja alapján Megbízott kijelenti és igazolja, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül. Megbízott a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megbízót tájékoztatni.

A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést Megbízó felmondja vagy — ha a szerződés teljesítésére még nem került sor — a szerződéstől eláll.

23. Szerződő Felek képviselői egymás személyazonosságáról, az azokat tanúsító okiratok érvényességéről kölcsönösen meggyőződtek. Szerződő Felek képviselőiben eljáró természetes személyek kijelentik, hogy a képviselőre jogszabály, vagy jelen szerződés aláírására szóló külön meghatalmazás alapján jogosultak, szerződéskötési jogosultságuk nem korlátozott.
24. Megbízott a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szerződés szerinti szolgáltatás nyújtásához szükséges, jogszabályban meghatározott feltételekkel, valamint szakértelemmel, szakmai tapasztalattal és jogosítványokkal, engedélyekkel rendelkezik, az előírt szakmai követelményeket ismeri, továbbá a megbízás ellátásához szükséges minden információt a Megbízótól megkapott, és a megbízás részéről történő elvállalása és elvégzése semmiféle jogi akadályba nem ütközik. Megbízott nyilatkozik, hogy Megbízó belső szabályzatait megismerte, és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.
25. Jelen szerződés csak írásban módosítható vagy szüntethető meg, a szóban vagy ráutaló magatartással közölt megszüntető nyilatkozat, módosítás érvénytelen.
26. Jelen szerződés 26 (huszonhat) fő pontból és 6 (hat) oldalból áll. Szerződő Felek a jelen szerződés 1-1 (egy-egy) eredeti példányának átvételét a jelen szerződés aláírásával elismerik és nyugtázzák.

Szerződő Felek a jelen szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2022. november 1.



Igazgató főorvos, Megbízó



1103 BUDAPEST, Gyömrői út 108-126. IV.  
GIVADIT Kft.  
Cégl.szám: 01-09-289195  
Adószá.: 25789344-2-42  
Bankszla.: 16200120-18539367

Pénzügyi ellenjegyző:

Ellenjegyző:  
Szalla Péter  
Gazdasági igazgató

2022 NOV 0 1



gazdasági igazgató