

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött

név: Zuglói Egészségügyi Szolgálat  
 székhelye: 1148 Budapest, Örs vezér tere 23.  
 intézményi azonosító szám (PIR): 514754  
 adószám: 15514750-2-42  
 képviselő: Dr. Nagya András Csaba igazgató főorvos  
 mint Szoftveralkalmazó (a továbbiakban: Szoftveralkalmazó), valamint a

név: Care All Kft.  
 székhelye: 1121. Budapest, Törökbálinti út 15. A. ép. fszt.  
 adószám: 13284567-2-43  
 képviselő: Tóth Béla, ügyvezető  
 , mint szolgáltató (a továbbiakban: Szállító)

(a Szoftveralkalmazó és a Szállító a továbbiakban együttesen: Felek) között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

## PREAMBULUM

1. A Szoftveralkalmazó a Szállító ajánlatának kézhezvételét követően a jelen szerződés feltételei szerint megrendelik az ajánlatban foglalt paramétereknek megfelelő alábbi termékeket és szolgáltatásokat:
  - i. Szoftver: ANDOC irat, dokumentum és folyamatkezelő rendszer
  - ii. Nevesített felhasználók száma: 27 fő
  - iii. Folyamatok:
    1. Minősített iratkezelés
    2. Szerződéstár
    3. Egyedi folyamat
  - iv. Dokumentumok száma: korlátlan
  - v. Tervező felület: Nem
  - vi. Rendszer Terméktámogatása (support) 2022. évre vonatkozóan
2. A Szállító felel azért, hogy az általa szállított termékek és szolgáltatások az ajánlatnak és a Szállító által demonstrált tulajdonságoknak megfelelnek és az implementációt követően szerződésszerűen működnek. A jelen szerződésben vállaltak teljesítésére a Szállító képes és kész, ahhoz megfelelő szakértelemmel és infrastruktúrával rendelkezik, az elvállalt feladat volumenét felmérte.
3. A szerződés az utolsóként aláíró fél aláírása napján lép hatályba.
4. Jelen szerződés elválaszthatatlan részei:
  - a. 1. számú melléklet: Szerződéses alapfogalmak
  - b. 2. számú melléklet: Ajánlat
  - c. 3. számú melléklet: Fejlesztői nyilatkozat
  - d. 4. számú melléklet: Adatkezelési szerződés

## LICENC

### A Licenc terjedelme

5. Felek akként állapodnak meg, hogy Szoftveralkalmazó a Licence díj teljes megfizetésével a Szoftver harmadik személyre át nem ruházható, nem kizárólagos használati jogát szerzi meg Magyarország területén az 1. pontban megadott terjedelmek szerint. A Jogtulajdonos minden egyéb jogot fenntart. Szoftveralkalmazó a Szoftvert csak a jelen szerződésben kifejezetten engedélyezett módon használhatja. Ennek során a Szoftveralkalmazónak be kell tartania a Rendszer minden olyan technikai korlátozását, amely annak csak meghatározott módokon történő használatát teszi lehetővé. A Szoftveralkalmazó:
  - a. nem kerülheti meg a Szoftver bármely technikai korlátozását;

- b. nem fordíthatja és nem fejtheti vissza a Szoftvert, továbbá nem elemezheti annak belső felépítését, kivéve akkor és csak olyan mértékben, ahogy azt az alkalmazandó jogszabályok ezen korlátozással ellentétben kifejezetten megengedik;
  - c. nem teheti közzé a Szoftvert mások általi másolás céljából;
  - d. a Szoftvert semmilyen módon nem bocsájthatja harmadik személy rendelkezésére, nem adhatja használatba, kölcsön, bérbe vagy lízingbe stb.;
  - e. harmadik személy részére kereskedelmi szoftverbefogadási (hosting) szolgáltatást vagy szolgáltatás-ügynöki tevékenységet külön licenc engedély alapján végezhet vele.
  - f. tesztelési és biztonsági mentési céllal a Szoftveralkalmazó a Szoftvernek több másolatát is létrehozhatja, de ezeket a másolatokat nem használhatja a termelési folyamatban. A Szoftveralkalmazó nevében a biztonsági mentéseket egy harmadik fél is tárolhatja.
6. Felek megállapodnak, hogy a Szoftveralkalmazó által a Rendszerbe bevitt adatokból adatvagyon keletkezik, amely felett a Szoftveralkalmazó kizárólagos szerzői joga áll fenn. A Szoftveralkalmazó tulajdonát képező adatvagyon megtestesíthet üzleti folyamatokat, nyomtatványokat, űrlapokat, nyomtatvány és bizonylat mintákat, kalkulációkat, döntési mechanizmusokat, személyes adatokat, illetve más bizalmas jellegű személyes, illetve üzleti titok hatálya alá tartozó adatokat, információkat. Ezen adatok felett a Szállítónak semmilyen rendelkezési, illetve felhasználási joga nem keletkezik, az adatvagyon felhasználásáról kizárólag a Szoftveralkalmazó dönthet, az adatvagyon a Szállító nem vonhatja el, nem tarthatja vissza és köteles üzleti titokként kezelni, mely adatokat, információkat a Szoftveralkalmazó előzetes, kifejezett írásbeli engedélye nélkül nem hozhat nyilvánosságra, illetve nem adhatja át vagy teheti megismerhetővé harmadik személy részére.
7. A Szállító szavatosságot vállal azért, hogy a szerződés teljesítése során átadásra kerülő, a szerzői jog hatálya alá tartozó anyagokkal szabadon rendelkezik, azok felhasználása a Szoftveralkalmazó részéről semmilyen akadályba nem ütközik, az átadásra kerülő anyagok jogtiszták, azok senki felhasználási-, kiadói-, személyiségi jogát nem sértik. A Szállító a fentiekért teljes körű felelősséget vállal.
8. Amennyiben a Szoftveralkalmazó részére átadott dokumentumok, egyéb anyagok rendeltetésszerű használata során harmadik személy a szellemi alkotásokhoz fűződő joga alapján a Szoftveralkalmazóval szemben követeléssel él, és emiatt a Szoftveralkalmazónak kártérítési vagy más fizetési kötelezettsége keletkezik, a Szállító köteles a Szoftveralkalmazó így keletkezett kárát, indokolt költségét megtéríteni.
9. A Szállító szavatol azért, hogy a feladatai ellátásához felhasznált dolog, eszköz, módszer, vagy eljárás a jogszabályoknak és a vonatkozó egyéb szakmai előírásoknak megfelel, továbbá jogtiszt (per-, teher- és igénymentes), valamint, hogy a Szállító mindazon jogokkal rendelkezik, amelyek a teljesítést lehetővé teszik.

## **TERMÉKTÁMOGATÁS (SUPPORT)**

10. A Szállító kötelezettséget vállal arra vonatkozólag, hogy a Rendszer elfogadását követően Terméktámogatási szolgáltatást nyújt a Rendszer zavartalan rendelkezésre állásához.
11. A Szoftveralkalmazó a folyamatos és zavartalan szolgáltatáshoz biztonságos távoli hozzáférést (pl: VPN, Temaviewer, Terminal server stb.) biztosít a Szállítónak a kialakított Rendszerhez.
12. A Terméktámogatás a következő részekből áll össze:
- a. Szoftverkövetés
  - b. Rendszertámogatás (üzemeltetés támogatás)
  - c. Help-desk szolgáltatás
  - d. Hibakezelés
13. Jelen szolgáltatás az átadott licencek teljes terjedelmére vonatkozik, önálló modulokra, Folyamatokra, vagy licencekre nem megbontható.

### **Szoftverkövetés**

14. Felek rögzítik, hogy a Szoftveralkalmazó által fizetett díj ellenében a Oszerkövetéseit és Release-it évente legalább egyszer a Szállító a Szoftveralkalmazó rendelkezésére bocsátja. A Szoftveralkalmazó vállalja, hogy évente egy alkalommal frissíti a Szoftverét. A Szállító adott verziójú Release-re 18 hónap Szoftverkövetést vállal.

15. A Szoftverkövetés magában foglalja verzióváltás során a Rendszeren belül elvégzendő migrációs eljárásokat.
16. A Szoftverkövetés magában foglalja, hogy amennyiben az alábbi jogszabályi rendelkezések változása következtében jelen szerződés hatálya alatt a Szoftver módosítása válik szükségessé, a Szállító köteles a szoftverfejlesztést haladéktalanul megkezdeni és a módosított, új jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő Szoftvert térítésmentesen a Szoftveralkalmazó rendelkezésére bocsátani:
  - a. közfeladatot ellátó szervek ügyiratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII.29.) Korm.rendelet;
  - b. közfeladatot ellátó szerveknél alkalmazható iratkezelési szoftverekkel szemben támasztott követelményekről szóló 3/2018. (II.21.) BM rendelet.

### **Rendszertámogatás**

17. A Rendszertámogatás keretében legalább évente a Szállító vállalja a Szoftveralkalmazónál a következő feladatok ellátását:
  - a. log táblák figyelése,
  - b. adatbázisok növekedésének és integritásának nyomon követése,
  - c. a Rendszer működési sebességének nyomon követése és optimalizálása,
  - d. tanácsadás a kezelési hibák elkerülési módjaira,
  - e. Microsoft SQL szerver release frissítése,
  - f. mentési eljárások vizsgálata és ellenőrzése,
18. A Rendszertámogatás nem tartalmazza az alábbi szolgáltatásokat:
  - a. Egyedi nyomtatványok módosítása
  - b. Adatbázis mezők felállítása, eltávolítása
  - c. Programozás
  - d. Rendszerkialakítás, konzultáció
  - e. Service-pack installáció
  - f. Adattisztítás
  - g. Oktatás
  - h. Szaktanácsadás
  - i. Szervezetfejlesztési és ügyviteli tanácsadás
  - j. Számítógépes- és Windows kezelői tanácsadás

### **Help-desk**

19. A Szállító a napi működés, és a kommunikáció gördülékenysége érdekében a Szoftveralkalmazó részére a Help-Desk szolgálatot tart fenn.
20. A Help-Desk tevékenység nem ügyfél specifikus, és statisztikai eszközökkel dolgozik. A Help-Desk tevékenység a Szállító tanácsadói erőforrásainak optimális kihasználására törekszik. Ennek érdekében a tanácsadók meghatározott rendszer szerint végzik a Help-Desk tevékenységet. A Szoftveralkalmazó tudomásul veszi, hogy a Help-Desk igény felmerülése pillanatában nem feltétlenül a Szoftveralkalmazó bevezetési tevékenységét végző tanácsadója áll rendelkezésre, így a Help-Desk tevékenység a Szoftverre vonatkozik.
21. A Help-Desk tevékenység körébe tartozó kérdések a napi működés körébe tartoznak, viszont a Rendszer méretéből fakadóan pontosan nem definiálhatóak. Definíció helyett, az alábbi általános leíró szabályok mutatják, mit tekintenek a Felek Help-Desk körébe tartozó kérdéseknek. A Help-Desk tevékenység céljai, illetve köre:
  - a. Pillanatnyi segítségnyújtás, egy-egy feladatban a továbblépés segítése.
  - b. Szoftverhasználati bizonytalanság esetén segítségnyújtás.
  - c. Bizonyos szituációkban használható megoldások hatásainak egyeztetése (a választás felelőssége azonban minden esetben a Szoftveralkalmazóé, hiszen a Help-Desk szolgáltatás időtartama nem nyújt lehetőséget a probléma minden vonatkozásának megismerésére).
  - d. Hibaleírás egyeztetése (a pontosabb körülhatárolás érdekében).
22. A Help-Desk tevékenységnek nem célja:
  - a. Problémamegoldás,

- b. Adattisztítás,
  - c. Oktatás,
  - d. Szaktanácsadás,
  - e. Szervezetfejlesztési és ügyviteli tanácsadás,
  - f. Számítógépes- és Windows kezelői tanácsadás,
23. A HELP-DESK szolgáltatást a Szoftveralkalmazó a hivatalos munkanapokon a CET szerint 9:00-tól 17:00-ig tartó idő-intervallumban veheti igénybe. Bármely ezen időn kívül beérkező és rögzített szolgáltatásra vonatkozó kérés teljesítését a Szállító a következő munkanapon kezdi meg. A 17:00 óra és a 9:00 óra közti bejelentést a Szállító másnap reggel 9:00 órai bejelentésnek tekinti.

### **Terméktámogatással kapcsolatos felelősségek, köteleességek**

24. A Szoftveralkalmazó köteles előzetesen írásban bejelenteni a szolgáltatás által érintett berendezés(ek) áttelepítését, változását.
25. A Szoftveralkalmazó oldalán felmerülő okokból bekövetkező esetleges üzemeltetési hibákért és kárért a Szállító nem felel.
26. A Szállító nem felel a Szoftveralkalmazónál vagy harmadik személyeknél adat elvesztésből, adatsérülésből eredő károkért, továbbá bármilyen közvetett, következményi kárért és elmaradt haszonért, még abban az esetben sem, ha ilyen károk lehetőségéről tájékoztatták. A Szoftveralkalmazó kötelessége minden, a birtokában lévő adatok elvesztésének megakadályozásához szükséges intézkedés megtétele (folyamatos adatmentés).
27. A Szállító nem vállal felelősséget a helytelen adatrögzítésből eredő hibákért, rossz statisztikákért, riportokért.
28. A Szállító nem vállal felelősséget a Szoftveralkalmazó által feltöltött adatok, fájlok helyességéért és vírusmentességéért.

### **HIBÁK KEZELÉSE**

29. A Szállító ellenőrzött kommunikációs csatornákat tart fenn munkanapokon (CET) 9-17 óráig a hibák bejelentésére:
- a. a Szállító honlapján (<https://andoc.net/andoc>)
  - b. Szoftveralkalmazó két kulcsfelhasználót delegál hibabejelentésre
  - c. amennyiben nincs internet elérés úgy faxon: +36 1 239 7352.
30. A Szoftveralkalmazó hiba bejelentés során az alábbi információkat köteles minimum megadni:
- a. a bejelentő neve és elérhetősége (telefon, email)
  - b. az érintett Szoftver nevét és verziószámát
  - c. a probléma rövid leírása
  - d. a probléma kifejtése, szükség esetén képernyőmentés csatolása (mely alapján egyértelműen reprodukálható a hiba)
  - e. a bejelentés tartalmaz-e Személyes adatot
31. Bármely 17:00 óra után beérkező és rögzített hiba teljesítését a Szállító a következő munkanapon kezdi meg. A 17:00 óra és a 9:00 óra közti bejelentést a Szállító másnap 9:00 órai bejelentésnek tekinti.
32. A jelen megállapodás szerint a Szoftveralkalmazó csak meghatározott felügyeleti szinten – Kulcsfelhasználói tanfolyamon részt vett, nevesített személyeken keresztül – léphet kapcsolatba a Szállítóval kizárólag a napi működés témakörében a fentebb említett időszakon belül. Abban az esetben, ha az adott időszakban tartósan nem áll rendelkezésre Kulcsfelhasználó (pl. szabadság vagy kilépett a cégtől), a Szoftveralkalmazó köteles a Kulcsfelhasználói szerepkör megszűnésétől számított 30 napon belül egy másik Kulcsfelhasználót kiképeztetni.

### **Hibák és kezelésük**

33. A Szoftveralkalmazó köteles a Rendszer meghibásodását a Szállítóval haladéktalanul közölni. A meghibásodás időpontjának a hibabejelentés időpontját kell tekinteni.

34. A Szállító garantálja, hogy a hiba kijavítása az
- „A kategóriájú hiba” bejelentésétől számított 1 munkanapon belül megkezdődik megfelelő szakértelemmel rendelkező munkatárs által.
  - „B kategóriájú hiba” bejelentésétől számított 15 munkanap belül megkezdődik megfelelő szakértelemmel rendelkező munkatárs által.
  - „C kategóriájú” hiba esetén a Szoftveralkalmazó és Szállító esetenkénti egyedi megállapodása alapján történik a hiba elhárítása
35. Az „A kategóriájú hibák” vonatkozásában a megállapított időkorlát megfelelőségi feltétele, hogy a Szoftveralkalmazó rendelkezik internetes kapcsolattal úgy, hogy a Szállító közvetlenül kapcsolódhat a Szoftveralkalmazó rendszeréhez. Amennyiben ez nem áll fenn, akkor „A kategóriájú hibák” esetében a bejelentésétől számított 5 munkanapon belül megkezdődik a hibaelhárítás a megfelelő szakértelemmel rendelkező munkatárs által.
36. Alapvető szabály, hogy a hibák javítása elsősorban Szállítónál történik, és a javításokat a Szoftveralkalmazó felé ellenőrzött internetes kapcsolaton keresztül (pl: teamviewer) kell teljesíteni. Közvetlen (internetes) kapcsolat hiányában a javítás továbbítása, alternatív módon, egyéb elektronikus médián keresztül történik.

## ADATKEZELÉS

37. A jelen Szerződés teljesítése során a Szállító feltételezi ezért nem vizsgálja, hogy a Szoftveralkalmazótól kapott Személyes adatok, illetve a Szoftveralkalmazó más rendszeréből vagy a Szoftveralkalmazó megbízásával más harmadik fél által kezelt rendszerből integrációval/migrációval átvett valamint a Szoftveralkalmazó által a Rendszerbe rögzített és feldolgozott Személyes adatok jogszerűek és az érintettek tudomásával történik. Továbbá a Rendszerbe bekerült adatokkal történő Szoftveralkalmazó utasításai szerint beállított és végrehajtott adatmanipuláció illetve a Szoftveralkalmazó által Rendszerből végrehajtott jogosultsághoz kötött adatexport akár kézi akár integráció útján valósul meg jogszerű és az érintettek tudomásával történik.
38. A Szállító a Rendszerből adatokat csak anonimizált/deperszonalizált módon vesz át és fogad el.
39. Jelen szerződés teljesítése során Szállító a Szoftveralkalmazó által kezelt személyes adatokhoz férhet hozzá adatfeldolgozói minőségben. A Szállító szavatolja, hogy a személyes adatokat tartalmazó adatokat/dokumentumokat kizárólag Szoftveralkalmazó kifejezett írásbeli utasítására és ez alapján kezeli, azon saját maga által meghatározott célból adatkezelési műveleteket nem végez. Az adatfeldolgozás feltételeire a szerződés adatfeldolgozói melléklete az irányadó.
40. A Szállító csak a Szoftveralkalmazó előzetes írásbeli engedélye mellett jogosult olyan alvállalkozó (al-adatfeldolgozó) igénybevételére, aki személyes adatokat tartalmazó dokumentumokhoz hozzáférhet.
41. Tekintettel arra, hogy a felek adatkezelői és adatfeldolgozói minőségben állnak egymással kapcsolatban, jelen szerződés mellékletében megtalálható az Adatkezelési szerződés.

## KAPCSOLATTARTÁS

42. A bevezetés és szolgáltatás során az információk és kommunikáció hivatalosan Szállító [www.andoc.net/andoc](http://www.andoc.net/andoc) ticketing rendszerében történik. Mindkét fél minden új igényt, problémát, hibát, kérést, kérdést, választ, teszteredményeket, oktatási igényt, CR-t ebben a rendszerben köteles rögzíteni és megválaszolni, file-ban mellékelni. Szállító csak az [www.andoc.net/andoc](http://www.andoc.net/andoc) oldalon kommunikált jelzésekért vállal felelősséget.
43. Szoftveralkalmazó részéről, az esetleges utasítások és állásfoglalások megtételére, valamint a teljesítésigazolás kiállítására Noszkay János (telefon: +3670/709-2299; e-mail: noszkajj@zesz.hu) vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.
44. A Szállító részéről a kapcsolattartásra és nyilatkozattételre kijelölt személy: Dajka-Farkas Andrea (telefon: +36-30-971-41-51 ; e-mail: dajka-farkas.andrea@andoc.net)

45. A Felek közötti kapcsolattartás szóban és írásban történhet, azonban a szóban megtett nyilatkozatok érvényességének feltétele, hogy a nyilatkozattevő nyilatkozatát a másik félhez haladéktalanul írásban is eljuttassa.
46. Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos nyilatkozataikat kizárólag írásban tehetik meg. Felek írásbeliségnek fogadják el az e-mail, telefax, ajánlott levél, illetve futár útján küldött nyilatkozatokat. Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés másként nem rendelkezik, a fentiek szerint megküldött nyilatkozatok szabályszerűen átadottak tekintendők, amennyiben azokat az adott Félnak a jelen szerződésben meghatározott címére küldték, vagy más olyan címre, amelyet a címzett Fél írásbeli értesítésben kifejezetten kijelöl a feladó Fél számára. A közlés időpontjának azon időpont minősül, amikor a tértivevényes postai küldemény a címzett részéről igazoltan átvételre került, illetve sikertelen kézbesítés esetén a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp.) vonatkozó rendelkezései szerint, faxküldemény esetén pedig azon időpont, amikor a feladó Fél faxkészüléke a fax továbbítását igazoló jelentést kiadja azzal, hogy amennyiben annak időpontja munkanapon 17.00 utánra, illetve nem munkanapra esik, akkor a faxküldeményt a következő munkanapon 08.00 órakor közöltnek kell tekinteni. E-mail esetén a közlés időpontja azon időpont, amely a feladónál a címzett oldali érkezési időpontként visszaigazolásra kerül. Futár útján való kézbesítés esetén a címzett Fél általi személyes átvétel igazolt időpontja. Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződéssel kapcsolatosan a Felek bármilyen kérdéstről szóban, vagy telefonon egyeztetnek, úgy azt a Felek kötelesek a lehető legrövidebb időn belül igazolható módon, írásban is megerősíteni.
47. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. Ennek elmaradásáért Felek felelősséggel tartoznak.
48. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

## DÍJAZÁS

49. A Szoftver Terméktámogatási díja **1.587.100 Ft+ÁFA/év**. Melyet a Szállító a szerződés aláírásától kezdődően számlázza ki a Szoftveralkalmazó részére az aláírást követően. A Szoftveralkalmazó a számlát 10 napon belül kiegyenlíti a Szállító bankszámlájára.
50. Az előző pontban rögzített díj tartalmaz havonta – nem összevonható módon - 4 óra tanácsadói óradíjat amelyet Szoftveralkalmazó a Szoftverrel kapcsolatos egyedi igényeinek kezelésére használhat fel, és amely terhére elvégzett tevékenységéről Szállító nyilvántartást vezet. Az ezen felüli órák külön megrendelés és külön díjazás alapján változáskezelésként kerülnek elszámolásra a felek között.
51. A Felek rögzítik továbbá, hogy a Szállító részére fizetendő díjak tartalmazzák a jelen szerződés szerinti feladatok végrehajtásával kapcsolatos postai-, telefon-, telefax-, illetve útiköltségeket (amennyiben távoli hozzáférést biztosít a Szoftveralkalmazó), valamint minden további felmerült dologi, vagy készkiadás ellenértékét, amelyet Szállító a jelen szerződés szerinti kötelezettségei szerződésszerű ellátásáért a saját forrásaiból fedezett, továbbá tartalmazza a felhasználási jogok átadásának ellenértékét is.
52. A Szállító a számlákat, adatközlőket, fizetési felszólításokat PDF formátumban küldi meg a Szoftveralkalmazó részére a .....szamla@zesz.hu..... email címre.
53. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés szerinti díjak összegét Szoftveralkalmazó abban az esetben köteles megfizetni, ha Szállító a számlát a számviteli jogszabályoknak megfelelően állítja ki. Felek rögzítik, hogy Szoftveralkalmazó fizetési kötelezettsége bankszámlája megterhelésének időpontjában teljesítettnek tekintendő. Amennyiben a számla a jelen Szerződés előírásainak nem felel meg, vagy a Szerződésben a fizetés előfeltételeként előírt egyéb rendelkezések nem teljesülnek úgy Szoftveralkalmazó a hiányok pótlására írásban felszólítást küld. Ebben az esetben, a Szerződésben előírt fizetési határidő a hiány maradéktalan pótlásának napján kezdődik.
54. Amennyiben a Szoftveralkalmazó a számla ÁFA-val növelt összegét késedelmesen fizeti meg, késedelmi kamatot köteles fizetni. A késedelmi kamat összege a fennálló tartozás ÁFA-val növelt összege után a Ptk. szerint meghatározott késedelmi kamat.

55. A Szoftveralkalmazó köteles az igénybevett szolgáltatásokért a megadott díjat határidőben megfizetni. A Szoftveralkalmazó elfogadja, hogy 30 nap fizetési késedelem esetén a Szállító jogosult a szolgáltatások korlátozására.

## SZERZŐDÉSSZEGÉS, KÖTBÉR

56. Ha a szerződés teljesítése során bármikor a Szállító észleli, hogy a szerződés teljesítését akadályozó körülmények léptek fel, haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül értesíti a Szoftveralkalmazót a szükséges intézkedések megtétele, indokolt esetben egyben a szerződés megfelelő módosítása céljából, tájékoztatva Szoftveralkalmazót a késedelem tényéről, okáról és várható tartamáról.
57. Amennyiben a Szállító hibásan teljesít, úgy köteles a Felek által közösen meghatározott időpontra a teljesítést megismételni. Amennyiben a Szállító az előre egyeztetett időpontra a hibát nem javítja ki, úgy a Szoftveralkalmazó jogosult a szerződést felmondani.
58. A Szállító neki felróható okból bekövetkezett késedelmes teljesítése esetén (Ptk. 6:186. § (1) bek.) késedelmi kötbérrel tartozik, melynek alapja az eseti igénybejelentés alapján Szállítót megillető nettó Bevezetési/Terméktámogatási díj, mértéke 0,5%/nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a kötbéralap 20%-a. Amennyiben a Szállító késedelme a 40 napot meghaladja, Szoftveralkalmazó jogosult egyoldalúan megállapítani a teljesítés megghiúsulását.
59. A Szállító neki felróható okból bekövetkezett nem teljesítés esetére (Ptk. 6:186. § (1) bek.) a Szoftveralkalmazót megghiúsulási kötbér illeti meg, melynek mértéke a nettó Bevezetési/Terméktámogatási díj 10 %-a. A teljesítés megghiúsulását Szoftveralkalmazó egyoldalú nyilatkozatban és írásban állapítja meg. A megghiúsulási kötbér a megghiúsulás Szoftveralkalmazó általi megállapításával válik esedékessé. A megghiúsulási kötbér maximumának értéke az érvényesített késedelmi és/vagy hibás teljesítési kötbér összegével csökken.
60. A késedelmes és a hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése Szállítót nem mentesíti a szerződésszerű teljesítés kötelezettsége alól.
61. A Ptk. 6:187. § alapján a megghiúsulási kötbér érvényesítése esetén Szoftveralkalmazó nem érvényesítheti a késedelmi kötbért, valamint nem követelheti a teljesítést.

## TITOKTARTÁS

62. A Felek rögzítik, hogy az összes információt, valamint azok bármely másolatát, ami a jelen szerződés teljesítése során vagy ahhoz kapcsolódóan kerül felfedésre, megszerzésre vagy kidolgozásra, bizalmas és saját tulajdonú információknak kell tekinteni, amelyek a másik félhez kapcsolódóan annak üzleti gyakorlatára vonatkozó és a piacon elfoglalt pozíciója szempontjából fontos értékes üzleti információkat és üzleti titkokat tartalmaznak. (továbbiakban: bizalmas információk)
63. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban meg-szerzett vagy tudomásukra jutott bizalmas információkat titokban tartják, a jelen szerződésben meghatározott célokon kívül nem használják fel, a másik fél engedélye nélkül harmadik személynek tudomására nem hozzák, harmadik személynek engedély nélkül hozzáférést sem biztosítanak, kivéve a jelen szerződéssel összhangban harmadik személyeknek biztosított hozzáférést és használatot.
64. A Szoftveralkalmazó tulajdonában marad és bizalmas információnak minősül a Rendszerleírásban szereplő, illetve az implementáció és/vagy rendszertámogatás végrehajtása során a Szoftveralkalmazó által átadott, közölt, szolgáltatott, illetve bármely egyéb módon a Szállító tudomására jutott vagy birtokába került bármely adat, információ, összefüggés, képlet, alkalmazás, eljárás, algoritmus, amely valamely a Szoftveralkalmazó által alkalmazott speciális technikára, irányelvre vagy módszerre vonatkozik.
65. A bizalmas információkat mindkét Fél csak a jelen szerződés teljesítése érdekében használhatja fel.
66. Mindkét Fél a másik Fél bizalmas információinak védelme érdekében köteles mindazokat az intézkedéseket megtenni, amelyet a fél a saját bizalmas információira vonatkozóan alkalmaz, így különösen lopás elleni, és illetéktelen személyek hozzáférése elleni védelem.

67. A Felek elfogadják, hogy a Szállító nyilvános anyagaiban vagy broszúráiban a Rendszer képességeire vonatkozóan található utalások nem tekintendők a bizalmas információk részének. Nem sorolhatók a bizalmas információk közé azok az információk, amelyek a felek számára korábban akkor váltak ismertté, amikor nem vonatkozott rájuk a közzétételt tiltó kötelezettség, a szabadon felhasználható információk, valamint a bizalmas információktól függetlenül a későbbiek során keletkezett információk és azok az adatok, amelyek közzétételét bíróság vagy állami hatóság rendeli el vagy valamilyen más módon jogszabály írja elő. Ez a rendelkezés a jelen szerződés megszűntét vagy lejártát követően is hatályban marad. A Szoftveralkalmazó hozzájárul, hogy a Szállító a Szoftveralkalmazónál implementált Rendszert referenciának használja.

## A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

68. A jelen Szerződés megszűnhet:
- a Felek közös megegyezésével,
  - Szállító rendkívüli felmondásával,
  - Szoftveralkalmazó rendkívüli felmondásával,
  - Szoftveralkalmazó rendes felmondásával,
  - Szállító rendes felmondásával.
69. A jelen Szerződést Felek közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.
70. Bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, amennyiben a másik Fél az abban foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és az együttműködési kötelezettség keretében a szerződésszegés nem orvosolható. A szerződésben foglalt kötelezettség súlyos megszegésének minősül különösen, ha a Felek valamelyike a szerződésben vállalt kötelezettségét az erre irányuló írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított, az adott szerződésszegés természetére vonatkozó elvárható határidőn belül nem teljesíti.
71. Szoftveralkalmazó fenntartja magának a jogot a jelen Szerződés azonnali hatályú írásbeli felmondására (rendkívüli felmondás), amennyiben a Szállító:
- megsérti a szerződésben vállalt titoktartási kötelezettségét.;
  - nyilatkozatával, magatartásával, illetve eljárásával megsérti a másik Fél személyhez fűződő jogait, vagy üzleti érdekeit;
  - ha jogerős bírósági határozat alapján a Vállalkozó ellen felszámolási-, végelszámolási eljárás indult, hivatalból törlési eljárás indult vagy végrehajtási eljárás van folyamatban vagy egyéb módon megállapíthatóan fizetéseképtelenné válik;
  - a Szállító a teljesítést a szerződés egésze, vagy valamilyen feladat, illetve munkaszakasz tekintetében jogellenesen megtagadja és a Szoftveralkalmazó első írásbeli felszólítását követően sem teljesít.
  - a Szállító hibásan, nem a jelen Szerződésben vagy bármely mellékletében meghatározottaknak megfelelően nyújtotta szolgáltatásait - ide értve azt az esetkört is, amennyiben ismételt nem teljesíti határidőben a vállalt határidőket -, és nem válaszol a Szoftveralkalmazó felszólítására a megadott határidőn belül;
72. A Szállító fenntartja magának a jogot a jelen Szerződés rendkívüli felmondására, amennyiben a Szoftveralkalmazó:
- megsérti a szerződésben vállalt titoktartási kötelezettségét;
  - nyilatkozatával, magatartásával, illetve eljárásával megsérti a másik Fél személyhez fűződő jogait, vagy üzleti érdekeit;
  - fizetéseképtelenné válik, vagy ellene jogerősen felszámolási eljárás indult;
  - 30 napon túli, a Szállító felszólítása ellenére fizetési késedelembe esik;
  - sorozatosan, Szállító felszólítása ellenére nem teljesíti a vállalt határidőket;
  - amennyiben a szerződés aláírásától számított 6 hónapon belül a projekt nem tud elindulni a Szoftveralkalmazó hibájából kifolyólag;
  - ha jogerős bírósági határozat alapján a Szoftveralkalmazó ellen felszámolási-, végelszámolási eljárás indult, hivatalból törlési eljárás indult vagy végrehajtási eljárás van folyamatban vagy egyéb módon megállapíthatóan fizetéseképtelenné válik;
  - a Szállító tudta és engedélye nélkül a Szoftver adatbázisába külön inteface-n vagy manuálisan keresztül beleír, módosít;
73. A Szállító rendkívüli felmondása esetén a felmondási idő 30 nap.

74. A Felek kötelesek megtéríteni egymásnak minden olyan igazolható költséget, kárt, illetve jogos igényt, amely a másik félnél keletkezett amiatt, hogy a jelen Szerződést a fenti pontjai alapján a másik fél szerződésellenes magatartása miatt rendkívüli felmondással megszüntette. A jelen pontban foglalt megtérítési kötelezettsége kiterjed azon költségekre is, amelyek amiatt keletkeztek, hogy a Fél jóhiszeműen bízott a jelen Szerződés teljes idejének szerződészerű fennmaradásában.
75. A Felek jogosultak a jelen Szerződést bármikor a másik Félhez intézett, egyoldalú írásbeli nyilatkozattal, indokolás nélkül, hatvan (60) napos felmondási idővel rendes felmondással megszüntetni. Ebben az esetben a Felek kötelesek a már szerződészerűen nyújtott szolgáltatások arányos ellenértékének a megfizetésére.
76. A jelen Szerződés bármely okból való megszűnése esetén Felek kötelesek egymással elszámolni oly módon, hogy a Szállító köteles a Szoftveralkalmazó részére az általa elszámolási kötelezettség mellett átadott iratokat, anyagokat visszaadni.
77. Nem minősül szerződésszegésnek, ha a jelen szerződésben foglalt kötelezettségekre vonatkozó késedelmes, hibás vagy nem teljesítés közvetlen előidéző oka elháríthatatlan külső ok, mint például vis maior (pl. földrengés, árvíz, szélvihar stb.), harmadik személy elháríthatatlan cselekménye vagy vis maiornak nem minősülő más külső elháríthatatlan erő következménye feltéve, ha ebben a helyzetben a szerződéses szolgáltatás nyújtására amúgy kötelezett Fél a másik Fél felé úgy járt el ahogy az, az adott helyzetben általában elvárható. Felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában a szerződéses határidők az elháríthatatlan külső ok fennállásának időtartamával arányosan meghosszabbodnak. Amennyiben az elháríthatatlan külső ok fennállásának időtartama a harminc napot meghaladja, bármely Fél jogosult a szerződéstől elállni minden hátrányos jogkövetkezmény nélkül. A szerződéstől való elállás előtt a Felek kötelesek egyeztetést lefolytatni annak esetleges módosítási lehetőségeiről. A fenyegető vagy bekövetkezett elháríthatatlan külső okról és fennállásának várható időtartamáról a Felek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni kötelesek. A fenyegető vagy bekövetkezett elháríthatatlan külső okról történő késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős Fél felel.
78. Jelen Szerződés módosítása csak a Felek kölcsönös megegyezésével, írásban lehetséges.
79. A jelen szerződés esetleges módosításával vagy megszüntetésével kapcsolatos nyilatkozatokat Felek kizárólag ajánlott levél vagy a másik Fél által más módon, igazoltan átvett levél útján tehetik meg (e-mail, telefax nem elfogadható). Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról – a kapcsolattartó személyét érintő változások kivételével- az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban tíz napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő tíz napon belül köteles értesíteni.

## MUNKATÁRS VÉDELEM

104. Szoftveralkalmazó jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Szállító által a szerződés teljesítése során alkalmazott munkavállalókkal, alvállalkozókkal, illetve teljesítési segédekkel a jelen szerződés aláírásától a jelen szerződés megszűnését követő 18 hónapig jelen szerződés tárgyát képező, vagy ahhoz hasonló tevékenység vonatkozásában semmilyen formában sem saját, sem egy harmadik fél nevében nem létesítenek munkaviszonyt, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt, vagy egyéb szerződéses viszonyt, illetve nem fejtenek ki olyan magatartást, amely a jelen alpontban foglaltakra vezet. Amennyiben Szoftveralkalmazó ezen bekezdésben meghatározott kötelezettségét megszegi, abban az esetben haladéktalanul köteles munkavállalónként, alvállalkozónként, illetve teljesítési segédenként 20.000.000,- forintos kártérítést Szállító részére megfizetni. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szoftveralkalmazó a jelen pontban meghatározott szankció alól mentesül, amennyiben a hivatkozott személyek foglalkoztatásához a Szállító írásban hivatalosan hozzájárul.

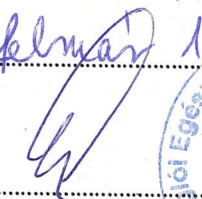
## VEGYES RENDELKEZÉSEK

105. Amennyiben bármely Fél harmadik, vagy további feleket von be jelen a szerződéssel összefüggő teljesítésbe, úgy ezen felekkel a kapcsolattartásért, illetve ezen felek által vállalt határidők betartásáért az érintett Fél, mint

sajátjáért felel. Külön kiemelve és ide sorolva, pl. külső szoftver- vagy hardverszállítót, akinek rendszerével adatkapcsolatot (integrációt) kell létesíteni.

106. Szerződő Felek képviselői kijelentik, hogy a gazdálkodó szervezet képviseletére jogszabály, társasági szerződés vagy jelen jogügyletre szóló külön meghatalmazás alapján jogosultak. Szerződő Felek a jognyilatkozataik valóságtartalmáért teljes és korlátlan felelősséggel tartoznak.
107. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelennek vagy kikényszeríthetetlennek minősül, úgy ez a fennmaradó rendelkezések érvényességét és végrehajthatóságát nem érinti. Ebben az esetben a Felek megkísérik az érvénytelen vagy kikényszeríthetetlen jogintézményt egy másik olyan jogintézménnyel helyettesíteni, amely eredeti szerződési akaratukat megfelelően tükrözi.
108. A szolgáltatások során a Szállító által biztosított egyéb dokumentációk, diagnosztikai szoftverek és más segédeszközök a Szállító kizárólagos tulajdonát képezik, azokat kizárólag a Szállító használhatja, azok a Szállító előzetes írásbeli engedélye nélkül nem másolhatók.
109. Ha bármelyik szerződő fél esetenként vagy huzamosan is több szolgáltatást nyújt a szerződésben számára előírtnál, illetve esetenként vagy huzamosan tudomásul veszi a másik szerződő fél mulasztását, ez külön erre irányuló írásos nyilatkozat nélkül nem jelenti a szerződés módosítását, illetve a szerződő fél jogairól való lemondását.
110. Felek a jelen szerződés aláírásával és végrehajtásával megerősítik, hogy a jelen szerződést minden részében alaposan áttanulmányozták és azt teljesnek, ellentmondásmentesnek és hibátlannak találták, és így azt, mint a tényekkel és üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyásuk jeléül, cégszerűen 2 példányban aláírták, és annak az őket megillető eredeti példányait átvették.
111. Amennyiben ezen szerződésből viták, vagy véleményeltérések keletkeznek, úgy mindkét Fél azon fog fáradozni, hogy ezeket először egyetértéssel rendezze. A szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatos jogvitákra - beleértve a szerződés érvényességével és teljesítésével kapcsolatos jogvitákat is - a Pp. (2016. évi CXXX. törvény) általános szabályai szerint illetékes bíróság illetékességét kötik ki.

Budapest, 2022.



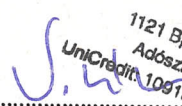
Szoftveralkalmazó



2022 FEBR 01

Ellenjegyzte:  
Stella  
Gazdasági Igazgató



  
Szállító  
Tóth Béla  
ügyvezető

Care All Kft.  
1121 Bp., Törökbalinti út 15/A.  
Adószám: 13294567-2-43  
UniCredit 10078001-00000069-93160002

## **1. számú melléklet: SZERZŐDÉSES ALAPFOGALMAK**

1. **ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV:** az egyes események kapcsán felvett jegyzőkönyv, amelyben az egyik Fél a másik részére valamilyen terméket, adatot, dokumentációt, részprojektet, vagy szolgáltatást ad át. A jegyzőkönyv érvényes, ha mindkét Fél aláírásával hitelesítette, és szerepel benne az átadott dolog, valamint az átadás helye, ideje és módja.
2. **ÉLES ÜZEMI KÖRNYEZET:** a Rendszer használatának oly módja mikor a Szoftveralkalmazó a napi üzletmenete részeként használja a Rendszert, különösen ide tartozik olyan dokumentumok iktatása vagy keletkeztetése a Rendszerben melyek később már nem kerülnek eltávolításra, hanem a napi üzletmenetben felhasználásra kerülnek.
3. **FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV:** Tartalmazza a Szoftver általános (implementált folyamatoktól független) végfelhasználói funkciókat és azok mindennapi használatát. Az általános használattal kapcsolatos problémákat és azokra adott megoldásokat.
4. **FOLYAMAT:** A Szoftverben egy nevesített Munkafolyamatban űrlapok, munkafolyamati lépések (fázisok), határidők, jogosultságok, dokumentum mozgatási szabályok, aláírási/jóváhagyási szabály stb. segítségével megvalósított Megrendelői ügyviteli esetek/folyamatok.
5. **HIBA:** Hibának nevezzük a nem megfelelő működést. Abban az esetben beszélhetünk nem megfelelő működésről, ha a Rendszer működése eltér a Rendszerleírástól, és ez az eltérés pontosan definiálható körülmények között lép fel, vagyis reprodukálható.
  - a. „A KATEGÓRIÁJÚ HIBA” Amikor egy vagy több karbantartási körbe tartozó szoftverhiba a Szoftveralkalmazó Rendszerének működésképtelenségét eredményezi. Azaz a Rendszer valamilyen lényeges funkciója nem vagy hibásan működik, akadályozza a folyamatos munkavégzést, az esetleges kerülő megoldások nem elfogadhatóak. Ilyen hiba pl. amikor leáll a MS SQL adatbáziszerver alkalmazás, vagy ismétlődően „lefagy” a Rendszer.
  - b. „B KATEGÓRIÁJÚ HIBA” Olyan kevésbé sürgős javítást igénylő hiba, amely az üzem szokásos napi működését megakadályozná, de a hibás művelet kiváltására, helyettesítésére a Rendszerben lehetőség van, azaz a szervezet ügyviteli folyamata nem áll le. Ilyen hiba pl. kimutatáshiba, amit a Szoftveralkalmazó manuális számításokkal tud helyettesíteni.
  - c. „C KATEGÓRIÁJÚ HIBA” Az összes többi hiba képviseli (ilyen hibának nevezzük például a jogosultsági problémákat vagy színkezelési problémákat).
6. **JOGTULAJDONOS:** a Szoftver (szerzői művet) kifejlesztő társaság, vagy annak meghatalmazottja, illetve jogutódja (Care All Kft.).
7. **KULCSFELHASZNÁLÓ:** Egy nevesített felhasználó, aki részt vett a Kulcsfelhasználói oktatáson, ismeri a Rendszer funkcionalitását, ismeri az elfogadott Rendszerleírást és módosításait.
8. **NEVESÍTETT FELHASZNÁLÓ:** A Szoftveralkalmazó alkalmazottja, aki a Szoftveralkalmazó telephelyén a Szoftveralkalmazó számítástechnikai platformján a Rendszerbe beléphet és a meghatározott tevékenységi köröket jogosult végezni. A Nevesített felhasználói licencek egy adott felhasználóra vonatkoznak, ezért az a felhasználók között nem osztható meg. Amennyiben adott felhasználó belépési jogosultságát Szoftveralkalmazó törli (pl. munkakörváltás, vagy elbocsájtás miatt) akkor az így felszabadult felhasználói licence – Szoftveralkalmazó más alkalmazottja számára – újra felhasználható, nevesíthető.
9. **RELEASE:** a Szoftver új kibocsátása, amikor az előző változathoz képest a szoftver struktúráját érintő változás, a Szoftver alapvető funkcionalitását bővítő, illetve módosító változás vagy a Szoftver optimális vagy hibamentes működését elősegítő változás került beépítésre a Szoftverbe.
10. **RENDSZER:** a Szerződés tárgyát képező Rendszerleírás szerint felparaméterezett Szoftver.
11. **RENDSZERLEÍRÁS:** jelenti a Rendszer paraméterezéshez és beállításához elkészült dokumentumok összességét. A Rendszerleírás a Szoftveralkalmazó üzleti folyamatainak Szoftverben történő leképzésnek leírása.

12. SZOFTVER: az ANDOC dokumentum-, irat és munkafolyamatkezelő szoftver.
13. SZOFTVER DOKUMENTÁCIÓ: Tartalmazza a felhasználói leírást mely a Szoftver használatának leírása felhasználói szempontból.

### 3. számú melléklet: Fejlesztői nyilatkozat

Az ANDOC irat-, dokumentum és folyamatkezelő rendszer és közvetlenül kapcsolódó adatbázis (továbbiakban: Szoftver) egy keretrendszer, amely több ezer beépített paramétere segítségével testre szabható. A paraméterek segítségével gyorsan, könnyen és biztonságosan lehet új ügytípusokat, üzleti folyamatokat és ügykezelési szabályokat definiálni a Szoftverben. A Szoftver hatékony és biztonságos működése továbbá annak stabil használata érdekében a Szoftver meghatározott paraméter- és objektum-struktúrával valamint képernyő- és színkezelés sémákkal dolgozik, melyeken változtatni a projekt hatókörén kívül eső feladat.

A Szoftver komplexitásából adódóan **javasolt, hogy csak képzett felhasználó paraméterezze**, mivel a felépített üzleti folyamatok használhatósága és helyessége a paraméterezést végző személy felkészültségétől függ. **A helytelen paraméterezés használhatatlan, kényelmetlen, rossz hatékonyságú rendszert eredményez, valamint a már meglévő és új adatokban logikai rendezetlenséget, átláthatatlanságot okozhat, melyeknek utólagos javítása sok időt igényelhet.**

A tervező modul megvásárlása esetén a Szoftveralkalmazó saját felelősségére paraméterezheti a Szoftvert a modul paramétereinek segítségével. Komolyabb, összetettebb üzleti folyamatok paraméterezése előtt javasolt szakember tanácsát kikérni. A Szoftveralkalmazó által elkövetett paraméterezési hibákért és annak következményeiért sem a Szállító sem a Jogtulajdonos (fejlesztő cég) nem vállal felelősséget. A hibák kijavítása külön díjba kerül.

Ha a Szoftveralkalmazó megkerülve a tervező modult megsérti vagy kijátssza a Szoftvert, és/vagy a kiegészítő kapcsolódó fejlesztéseit, avagy erre kísérletet tesz, a Szoftver, és/vagy a kiegészítő kapcsolódó fejlesztései végérvényesen alkalmatlanná válhat a rendeltetésszerű használatra. Minden ilyen jogszerűtlen beavatkozás a jótállás semmisségét vonja maga után azzal, hogy ezt követően csak díjazás ellenében kerül a meghibásodott Szoftver, és/vagy a kiegészítő kapcsolódó fejlesztései javítása.

#### A SZOFTVER ADATKEZELÉSI FUNKCIÓI

Az Szoftver külön jogosultsághoz kötötten lehetőséget biztosít az Adminisztrátori felüleleten egyes a Szoftverben és közvetlenül kapcsolódó adatbázisban tárolt adatok ellenőrzött és naplózott nem automatizált törlésére (deperszonalizáció/anonimizáció).

- **Űrlap adatmezők:** a kiválasztott űrlapon az Adminisztrátor által előzetesen „Személyes adatot tartalmazhat” tulajdonsággal megjelölt mezők adatainak törlése és felülírása a megadott értékekkel.
- **Tárolt digitális dokumentumok:** a kiválasztott űrlaphoz csatolt fő dokumentum és verziói, a Rendszerben megadott kapcsolódó „belső mezők” valamint digitálisan aláírt e-akták teljes és nem részleges törlése.
- **Melléletek:** a kiválasztott űrlaphoz mellékletként csatolt dokumentumok és verziók valamint közvetlenül kapcsolódó felhasználói bejegyzések teljes és nem részleges törlése.
- **Napló bejegyzések:** a kiválasztott űrlaphoz kapcsolódó Szoftverben „Dokumentum napló” néven nyilvántartott adatok teljes és nem részleges törlése.
- **Megjegyzések:** a kiválasztott űrlaphoz kapcsolódó Szoftverben „Megjegyzések” néven nyilvántartott adatok teljes és nem részleges törlése.
- **Átadó könyvek:** a kiválasztott űrlaphoz kapcsolódó Szoftverben „Átadó könyv-i” eseményekhez kapcsolódó bejegyzések teljes és nem részleges törlése.
- **E-mail-ek:** a kiválasztott űrlaphoz kapcsolódó a Szoftver által generált és kiküldött e-mail-ek és adatainak teljes és nem részleges törlése.
- **Integrációs adatok:** a kiválasztott űrlaphoz kapcsolódó integrációs adatok, bejegyzések és adataiknak teljes és nem részleges törlése.

A Szoftverben törölt/felülírt adatok véglegesek, azok nem rekonstruálhatóak, még a fejlesztő által sem. A törlés/felülírás ténye és tárgya naplózásra kerül a Szoftverben.

A Szoftver nem képes a benne tárolt adatok szemantika és/vagy jelentéstartalmi kiértékelésre/összehasonlítására.

A Szoftverben az adatokhoz az Adminisztrátoron kívüli felhasználók csak jogosultság függvényében férnek hozzá.

Budapest, 2022. 02. 01. ....

Care All Kft.  
1121 Bp., Törökbalinti út 15/A.  
Adószám: 13281567-2-43  
UniCredit: 10918001-00000089-93160002  
Fejlesztő  
Care All Kft., Tóth Béla

### 3. számú melléklet:

## ADATKEZELÉSI SZERZŐDÉS

név: Zuglói Egészségügyi Szolgálat  
székhelye: 1148 Budapest, Örs vezér tere 23.  
intézményi azonosító szám (PIR): 514754  
adószám: 15514750-2-42  
képviselő: Dr. Nagya András Csaba igazgató főorvos  
, mint Szoftveralkalmazó – a továbbiakban: Adatkezelő -

másrészről a  
Care All Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság  
székhely: 1121 Budapest, Törökbálinti út 15/a.,  
adószám: 13284567-2-43  
cg: 01-09-727414  
képviseli: Tóth Béla  
, mint Szolgáltató - a továbbiakban: Adatfeldolgozó -  
között az alábbi feltételekkel:

#### I. ELŐZMÉNYEK

1. Szerződő Felek megállapítják, hogy közöttük 2022.02.01. napján vállalkozási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) jött létre az Andoc dokumentum-, irat és munkafolyamat kezelő szoftver (továbbiakban: Rendszer) tekintetében.
2. Szerződő Felek megállapítják továbbá, hogy az egyes szerződéses feladatai teljesítése során Adatfeldolgozó kizárólag az Adatkezelő Rendszerébe rögzített egyes személyes adatokhoz hozzáférhet (így azokat lekérdezheti, azokba betekinthez stb.) Jelen szerződés a Rendszerben kezelt személyes adatokra vonatkozik.
3. Szerződő Felek megállapítják, hogy a Szerződés teljesítése során Szolgáltató a Szoftveralkalmazó nevében és írásbeli megbízásából személyes adatokat kezel, illetve dolgoz fel, így adatfeldolgozónak minősül. A Szerződés teljesítése során végzett adatkezelés eseti jellegű tevékenység. A Szolgáltató által végzett tevékenység és az adatfeldolgozás célja: az Andoc szoftverrel kapcsolatos Terméktámogatási szolgáltatás elvégzése.
4. A Szerződés teljesítésével összefüggő adatkezeléssel kapcsolatos körülményekről Szerződő Felek - az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 (2016. április 27.) rendelete (a továbbiakban: GDPR) előírásainak, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek ( a továbbiakban: Infotv.) eleget téve - az alábbiakban állapodnak meg.

#### II. MEGÁLLAPODÁS

5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Adatfeldolgozó Szerződés szerint végzett tevékenységéhez kapcsolódó, Adatkezelő nevében végzett személyes adatfeldolgozási tevékenység tekintetében a jelen megállapodásban foglaltak az irányadóak.
6. Adatfeldolgozó adatkezelésének jellege és célja: Adatfeldolgozó kizárólag technikai jellegű feladatokat végez a személyes adatokon, a terméktámogatás, hibajavítás és különböző elemzések, valamint statisztikák készítése céljából.
7. Adatfeldolgozó adatkezelésének tárgya: terméktámogatás, hibajavítás és elemzések, statisztikák, riportálások elkészítése.
8. Adatfeldolgozó adatkezeléssel kapcsolatos tevékenysége, a konkrét feladatainak leírása: Adatfeldolgozó hozzáfér a személyes adatokhoz a terméktámogatás és a hibajavítás során a hibajelenség feltárására és korrigálására, valamint személyes adatok összesítését és csoportosítását végzi Adatkezelő írásos felkérésére és iránymutatásai alapján.

9. A feldolgozott személyes adatok típusa: név, cím, telefonszám, születési dátum
10. Adatfeldolgozó adatkezelésének időtartama: a jelen szerződés teljesítéséig vagy az Adatkezelő ettől eltérő utasításáig.
11. Az érintettek kategóriái: munkavállaló adatai, ügyfél adatai, Adatkezelő munkavállalója.

### III. A SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

12. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Adatfeldolgozó a személyes adatokat kizárólag a jelen megállapodás, a Szerződés, Adatkezelő utasításai és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései alapján köteles feldolgozni. Az Adatfeldolgozó köteles mentesíteni az Adatkezelőt minden olyan kár, sérelemdíj és költség alól, amely jelen kötelezettségei megszegéséből ered. Amennyiben az Adatfeldolgozó az Adatkezelőtől a vonatkozó jogszabályokba ütköző utasítást kap, köteles azt haladéktalanul az Adatkezelőnek jelenteni.
13. Az Adatkezelő kijelenti, hogy a Rendszerben kezelt személyes adatokat jogszerűen kezeli.
14. Az Adatfeldolgozó felelős a Szerződés teljesítésével összefüggésben birtokába került személyes adatok kezeléséért, hogy azok az Adatkezelő utasításai illetve a jogszabályi előírásoknak megfelelően történjenek.
15. A szerződő Felek rögzítik, hogy a személyes adatok kezelésének célját kizárólag az Adatkezelőjogosult meghatározni, illetve az Adatfeldolgozó az adatokat érintően érdemi döntés meghozatalára nem jogosult és az adatokat köteles az Adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.
16. Az Adatfeldolgozó kijelenti, hogy legjobb tudása szerint megfelelő garanciákat nyújt – különösen a szakértelem, a megbízhatóság és az erőforrások tekintetében – arra vonatkozóan, hogy a Rendelet követelményeinek teljesülését biztosító technikai és szervezési intézkedéseket végrehajtsa, ideértve az adatkezelés biztonságát is.
17. Az Adatfeldolgozó intézkedésekkel biztosítja saját hatáskörében:
  - a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását,
  - az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását,
  - annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szervereknek továbbították vagy továbbíthatják,
  - annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe,
  - a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
  - azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő kritikus hibákról jelentés készüljön.
18. Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy az Adatfeldolgozó a személyes adatokat saját céljára nem használhatja fel, kivéve akkor, ha az ilyen adatkezelést a rá alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő. Ebben az esetben erről a jogi előírásról az Adatfeldolgozó az Adatkezelőt az adatkezelést megelőzően köteles értesíteni, kivéve, ha az Adatkezelő értesítését az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja.
19. Az Adatfeldolgozó az érintettek felé önállóan, továbbá a saját nevében sem jár, illetve járhat el.
20. Az Adatfeldolgozó köteles biztosítani, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított, általa bármely jogviszonyban alkalmazott személyek titoktartási kötelezettséget vállaljanak.
21. Az Adatfeldolgozó kijelenti és szavatolja, hogy a személyes adatokhoz kizárólag a Szerződés szerinti feladatok végzésében közreműködő munkavállalói férhetnek hozzá, és kizárólag abban az esetben, ha az a Szerződés szerinti feladatok elvégzéséhez vagy a feldolgozott adatokkal végzendő műveletekhez az szükséges.
22. Az Adatfeldolgozó az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben köteles segíteni az Adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett GDPR III. fejezetben foglalt jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében.

23. Az Adatfeldolgozó a Szerződés megszűnése esetén a megszűnéstől számított legkésőbb 3 napon belül köteles a Szerződés teljesítése céljából esetlegesen a saját rendszereiben az Adatkezelő nevében kezelt személyes adatokat és másolataikat visszavonhatatlanul törölni, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog az személyes adatok Adatfeldolgozó által történő tárolását írja elő. Az Adatfeldolgozó köteles továbbá az esetleges papír alapú, Adatkezelőtől korábban átvett személyes adatok törlésére is, ugyanebben a határidőben. Az Adatfeldolgozó az adatok törléséről az Adatfeldolgozót köteles írásban értesíteni.
24. Az Adatfeldolgozó köteles az Adatkezelő rendelkezésére bocsátani minden olyan rendelkezésre álló információt, amely a GDPR, más jogszabályok, előírások és a jelen megállapodásban meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az Adatkezelő által végzett auditokat. Az auditok során az Adatkezelő és megbízottja köteles figyelembe venni, hogy az Adatfeldolgozó más személyes adatokat is kezel, valamint köteles betartani az Adatfeldolgozónál működő ISO 27001 Információbiztonsági Irányítási Rendszer előírásait.
25. Az Adatfeldolgozó köteles az adatfeldolgozási tevékenységéről adatfeldolgozói nyilvántartást vezetni az Adatkezelő nevében végzett adatkezelési tevékenységek minden kategóriájáról.  
A nyilvántartás az alábbi információkat tartalmazza:  
az adatfeldolgozó neve és elérhetőségei és a szolgáltatást megrendelő adatkezelő neve és elérhetőségei, amelynek vagy akinek a nevében az adatfeldolgozó eljár, továbbá – ha van ilyen – az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó képviselőjének, valamint az adatvédelmi tisztviselőnek a neve és elérhetőségei, és az adatkezelő nevében végzett adatkezelési tevékenységek kategóriái.
26. Az Adatfeldolgozó haladéktalanul köteles tájékoztatni az Adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti a GDPR-t vagy a tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket. Az Adatfeldolgozó köteles továbbá együttműködni az Adatkezelővel az esetleges hatósági ellenőrzések és a jogszabályi megfelelés igazolása során.
27. Adatfeldolgozó köteles a Adatkezelőt haladéktalanul tájékoztatni, ha
- valamely harmadik személy (beleértve hatóságot, bíróságot is) hozzá a jelen szerződés vagy a Szerződés tárgyát képező adatkezeléssel összefüggésben bármilyen kérelemmel vagy megkereséssel fordul,
  - ha bármilyen adatvédelmi incidens bekövetkezik.
- Az Adatfeldolgozó minden esetben köteles az incidensre vonatkozó információkat az Adatkezelőnek és a hatóságoknak átadni.

#### IV. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

28. Az Adatfeldolgozót és a vele kapcsolatban álló adatok tulajdonosait (Érintettet) megillető jogok az adatfeldolgozással kapcsolatban a következők:

##### ELŐZETES TÁJÉKOZÓDÁSHOZ VALÓ JOG:

Az Érintett jogosult arra, hogy az adatfeldolgozással összefüggő tényekről és információkról az adatfeldolgozással megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon. Ennek a jognak a biztosítása az Adatkezelő feladata.

##### AZ ÉRINTETT HOZZÁFÉRÉSI JOGA:

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és információkhoz hozzáférést kapjon.

##### HELYESBÍTÉSHEZ VALÓ JOG:

Az Érintett kérheti, hogy az Adatkezelő helyesbítse ill. egészítse ki a tévesen, pontatlanul vagy hiányosan szereplő személyes adatait. A tévesen szereplő adat helyesbítése előtt az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó megvizsgálhatja az érintett adatok valóságosságát, illetve pontosságát.

##### A TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG („AZ ELFELEDTETÉSHEZ VALÓ JOG”):

Az érintett jogosult arra, hogy kérje, hogy az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles ezt végrehajtani és az Adatfeldolgozóval végrehajtani.

#### AZ ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁHOZ VALÓ JOG (ZÁROLÁSI JOG):

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő bizonyos esetekben korlátozza az adatkezelést.

#### AZ ADATHORDOZHATÓSÁGHOZ VALÓ JOG:

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja.

#### A TILTAKOZÁSHOZ VALÓ JOG:

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen abban az esetben, ha az adatkezelés közérdek miatt történik, vagy az Adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, ideértve a profilalkotást is.

#### AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL EGYEDI ÜGYEKBEN, BELEÉRTVE A PROFILALKOTÁST:

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

#### AZ ÉRINTETT TÁJÉKOZTATÁSA ADATVÉDELMI INCIDENSRŐL:

Ha egy esetleges adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az Érintett adataira, jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az Érintettet az adatvédelmi incidensről.

#### IV. TOVÁBBI ADATFELDOLGOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

29. Az Adatfeldolgozó csak az Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult további adatfeldolgozó igénybevételére.
30. Az Adatfeldolgozó vállalja, hogy tájékoztatja az Adatkezelőt minden olyan tervezett változásról, amely további adatfeldolgozók igénybevételét vagy azok cseréjét érinti. Abban az esetben, ha az Adatfeldolgozó ilyen változásról tájékoztatja az Adatkezelőt, az Adatkezelő jogosult arra, hogy a tájékoztatás kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül tiltakozzon a további adatfeldolgozók igénybevételével szemben. Tiltakozás esetén az Adatfeldolgozó az adott adatfeldolgozóval, illetőleg az adott adatkezelési tevékenység tekintetében az Adatkezelő nevében kezelt személyes adatok vonatkozásában nem köthető szerződés. Amennyiben az Adatkezelő határidőben nem tiltakozik, úgy kell tekinteni, hogy az al-adatfeldolgozó igénybevételét nem kifogásolja.
31. Az Adatfeldolgozó a további adatfeldolgozó igénybevétele esetén a vele kötött szerződésben köteles erre a további adatfeldolgozóra is ugyanazokat az adatvédelmi kötelezettségeket telepíteni, mint amelyek az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó között létrejött szerződésben szerepelnek. A további adatfeldolgozónak megfelelő garanciákat kell nyújtania a megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására, és ezáltal biztosítania kell, hogy az adatkezelés megfeleljen az adatvédelmi követelményeknek. Az Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy a további adatfeldolgozó kötelezettségeinek a teljesítéséért teljes felelősséggel tartozik az Adatkezelő felé. A további adatfeldolgozó ebben az esetben elismeri az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó adatvédelmi auditjában közreműködni.
32. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés hatálya alatt az Adatkezelő nevében vagy megbízásából kezelt személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére az Adatfeldolgozó által történő továbbítására nem kerülhet sor.

#### V. ADATBIZTONSÁGÁGI INTÉZKEDÉSEK

33. Az Adatfeldolgozó kijelenti, hogy az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett kockázat figyelembevételével megfelelő szervezési intézkedéseket hajtott végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.
34. A Adatfeldolgozó indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 72 órán belül köteles a Adatkezelőnek bejelenteni a hatáskörében bekövetkezett adatvédelmi incidens bekövetkezését. E körben – amennyiben objektíve lehetséges - köteles bejelenteni

- a. mi az esemény jellege,
  - b. milyen adathordozók, adatok és adatalanyok érintettek,
  - c. mekkora az érintett adatok mennyisége, mekkora az érintett adatalanyok száma,
  - d. az érintett adatok harmadik személyek részére való értelmezhetősége fennáll-e,
  - e. az adatok pótolhatóak-e,
  - f. az orvoslásra milyen intézkedéseket tett,
  - g. melyek az incidensből eredő, valószínűsíthető következmények.
35. Az Adatfeldolgozó a bejelentés mellett köteles biztosítani az azonnali kárelhárítási, kárenyhítési intézkedéseket, a további károk, sérülések elkerülését, továbbá köteles az Adatkezelő kérésére minden, az incidenssel kapcsolatos tájékoztatást a kellő időben megadni és közreműködni az incidens következményeinek elhárításában és kivizsgálásában is.
36. Felek megegyeznek abban, hogy az Adatfeldolgozó Adatvédelmi Tisztviselőjének jogköre a szerződés teljesítésével kapcsolatos adatvédelmi ügyekben:
- a. az Adatfeldolgozó oldalán ellenőrzési jogkör
  - b. Incidensek kivizsgálásában együttműködés
  - c. Adatkezelési nyilvántartások kezelése
  - d. Adatkezelési ügymenet végrehajtása
  - e. Adatkezelő számára javaslatok megfogalmazása
  - f. Önálló jognyilatkozat kiadására nem jogosult
37. Az Adatkezelő számára nyújtott szolgáltatást végző munkatársak az Adatfeldolgozó saját alkalmazottai, akik titoktartási nyilatkozatot tettek, ismerik és elfogadják az Adatfeldolgozó belső szabályait, és a Felek között fennálló szerződés előírásait. Munkatársai számára magas biztonsági elvárásokat fogalmaz meg, melyek teljesülését rendszeres biztonságtudatosági és adatvédelmi képzésekkel is biztosítja, belső működése kapcsán pedig törekszik arra, hogy tervezett és ellenőrzött folyamatokat működtessen.
38. Az Adatfeldolgozó az üzleti tevékenységeit saját tulajdonú, fizikailag védett irodai környezetben, az elvárt fizikai biztonsági intézkedések mellett végzi, mely kiterjed a helyiségek és épületek elektronikus megfigyelésére, vagyonvédelmi és tűzvédelmi eszközök alkalmazására.
39. Az Adatfeldolgozó kötelezi magát arra, hogy gondoskodik a feldolgozott adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását. Kötelezi arra a teljesítési segédeit, hogy ők is tegyenek eleget az adatbiztonsági követelményeknek.
40. Az Adatfeldolgozó gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. Az Adatfeldolgozó megtesz minden tőle telhetőt annak érdekében, hogy az adatok véletlenül se sérüljenek, illetve semmisüljenek meg. A fenti kötelezettségvállalást az Adatfeldolgozó az adatkezelési tevékenységben részt vevő munkavállalói részére is előírja.
41. Az Adatfeldolgozó kiemelt biztonságú környezetek elérése során a munkavégzés ideje alatt többfaktoros autentikációt alkalmaz.
42. Az Adatfeldolgozó az alkalmazott tokenek használatát adminisztrálja, a felvételük és használatuk engedélyhez kötött.
43. Az Adatkezelő személyes vagy érzékeny üzleti adataival csak az Adatkezelő környezetében dolgozik, az adatok az Adatkezelő környezetét nem hagyják el.
44. Az Adatkezelő által a munkavégzés felügyeletére, az informatikai rendszer és az adatokat tároló környezet integritását és működőképességét vizsgáló fejlett elektronikus megfigyelő eszközök használatát az Adatfeldolgozó elfogadja és saját részről is működtet ilyen megoldásokat.
45. Az Adatfeldolgozó a tevékenységet fix és védett IP címek használatával, kizárólag az Adatfeldolgozó védett telephelyéről végzi.

46. Az Adatfeldolgozó a távoli hozzáférés során védett és korlátozott VPN csatornát alkalmaz.
47. Az Adatfeldolgozó az informatikai adatok megfelelő adatmentéséről gondoskodik, amit az egyes adatok megőrzési ideje alapján szükséges paraméterekkel működtet, ezáltal az adatok megőrzési időn belüli rendelkezésre állását garantálja, a megőrzési idő lejártával pedig véglegesen megsemmisíti azokat.
48. Az Adatfeldolgozó a szolgáltatásai megfelelősége és belső működése érdekében a szükséges kapacitásokat folyamatosan biztosítja.
49. Az Adatfeldolgozó az informatikai környezetében történt eseményeket komplex naplózási funkciók alkalmazásával rögzíti, ezzel is biztosítja az esetleges incidensek későbbi felderíthetőségét és jogi erejű bizonyíthatóságát.
50. Az Adatfeldolgozó folyamatosan magas sávszélességet biztosító, redundáns hálózati környezetet alkalmaz az informatikai szolgáltatások és weboldalak kiszolgálására, mely a fellépő terheléseket biztonságosan elosztja az erőforrásai között.
51. Az Adatfeldolgozó a rendszerei katasztrófatűrő képességét tervezetten biztosítja, az üzletmenet folytonosságról és ezáltal felhasználói folyamatos kiszolgálásáról szervezeti és technikai eszközökkel is magas szinten gondoskodik.
52. Az Adatfeldolgozó kiemelt prioritással gondoskodik az informatikai rendszerei sértetlenségét is biztosító biztonsági javítások, gyártói frissítések kontrollált telepítéséről, ezzel megelőzve, elkerülve és kezelve a sérülékenységek kihasználásával történő hozzáférési vagy károkozási kísérleteket.
53. Az Adatfeldolgozó az informatikai környezetet rendszeresen biztonsági teszteléssel vizsgálja, a talált hibákat vagy gyenge pontokat kijavítja, az informatikai rendszer biztonsági megerősítését folyamatos feladatnak tekinti.
54. Az Adatfeldolgozó a bekövetkezett incidenseket lekezeli és nyilvántartásba veszi.
55. Szolgáltatásai és informatikai megoldásai fejlesztése során Szolgáltató gondoskodik a beépített adatvédelem elvének teljesüléséről, az adatvédelmet már a tervezési fázisban kiemelt elvárásként kezeli.

## VI. DÍJAZÁS

56. A jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek az Adatfeldolgozó általi teljesítésének díját a Szerződésben rögzített díj magában foglalja, az Adatfeldolgozó a Szerződésben meghatározott díjazáson kívül további díjazásra vagy költségtérítésre nem jogosult. Az esetleges adatkezeléssel kapcsolatos egyedi szoftverfejlesztési igények teljesítése nem tartozik jelen megállapodás szerinti díjmentes tételei közé.

## VII. TITOKTARTÁS

57. Az Adatfeldolgozó kijelenti, hogy a munkavállalói tekintetében a titoktartási kötelezettség kikötéséről gondoskodott.
58. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás tartalmát képező és az azzal összefüggésben tudomásukra jutott, információkat bizalmasan, az üzleti titokra vonatkozó szabályok szerint kezelik, a Szerződésben foglalt rendelkezések szerint, azonos jogkövetkezményeket alkalmazva a titoktartási kötelezettség megszegésére.


## VIII. A MEGÁLLAPODÁS IDŐTARTAMA, MEGSZŪNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

59. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás időtartama megegyezik a Szerződés időtartamával. A jelen megállapodás kizárólag a Szerződéssel azonos módon és azzal egyidejűleg szüntethető meg, illetve szűnik meg.

## IX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

60. Az Adatkezelő tájékoztatja az Adatfeldolgozót, hogy a személyéről és feladatairól az érintetteket – a hatályos jogszabályoknak megfelelően – tájékoztatja.
61. A szerződő Felek a Szerződésben és a jelen megállapodásban foglaltak teljesítése során egymással együttműködve kötelesek eljárni.
62. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a GDPR, az Infotv. és a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok alkalmazandók.
63. Az Adatfeldolgozó kijelenti, hogy végrehajtotta a jelen szerződésben meghatározott technikai és szervezési biztonsági intézkedéseket, és a jelen szerződésben foglalt követelményeknek maradéktalanul megfelel.
64. Az Adatfeldolgozó nem felel az ellenőrzési körén kívüli elháríthatatlan körülményekből (vis maior) eredő kárért, így különösen természeti katasztrófák, háború, forradalom, felkelés, szabotázs, közlekedési útvonal lezárása, embargó, bojkott, ha azt a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt Adatfeldolgozó elkerülje vagy a kárt elhárítsa.
65. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás aláírásával valamennyi, korábban a Szerződő Felek által kölcsönösen aláírt adatvédelmi és adatfeldolgozási tárgyú szerződéses rendelkezés a hatályát veszíti.
66. Szerződő Felek a jelen megállapodást – annak elolvasását és értelmezését követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2022. 02. 01.

  
.....  
Adatfeldolgozó

Care All Kft.  
1121 Bp., Törökbalinti út 15/A  
Adószám: 13284567-2-43  
Unicredit: 10918001-00000069-93180002

  
.....  
Adatkezelő

