

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Zuglói Egészségügyi Szolgálat

székhelye: 4287 Örs vezér tere 23.

adószáma: 15514750-2-42

képviseli: Dr. Nagy András Csaba PhD. igazgató főorvos

Stella Péter gazdasági igazgató

mint Megrendelő, a továbbiakban **Megrendelő**,

másrészről

Béker-Soft Informatika Kft.

székhelye: 1184 Budapest, Hengersor u. 73.

adószáma: 22729066-2-43

képviseli: Szőke N. István ügyvezető

mint Szolgáltató, a továbbiakban **Szolgáltató**

együttesen a Felek között az alulírott napon és helyen, az alábbi

feltételekkel:

PREAMBULUM:

A Felek rögzítik, hogy jelen szerződés értéke nem éri el a közbeszerzési értékhatárt, továbbá a szerződés tárgyát képező szoftverekre vonatkozó szolgáltatások elvégzésére a Szolgáltatónak a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény alapján kizárólagos joga van, így a Megrendelő a szerződést előzetes versenyeztetés nélkül köti meg.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. A jelen szerződés a Megrendelő által futtatott FÓNIX-Pro – DIVAS – Terasy integrált egészségügyi, PACS, és teleradiológiai programrendszerrel (a továbbiakban Szoftverek) kapcsolatos informatikai szolgáltatások biztosítása (felhasználói támogatás, jogszabály-követés, verziókövetés, hibajavítás) tárgyában jött létre.

2. A szerződés időtartama

- 2.1. Jelen szerződés 2020. március 1. napjától kezdődően, 2021. augusztus 31. napjáig tartó hatállyal, határozott időre jön létre.

Felek kinyilvánítják azon szándékukat, hogy a lejáratí időt megelőző 30 napon belül a szerződés folytatásáról, hosszabbításáról új tárgyalásokat kezdeményeznek.

3. Szolgáltató kötelezettségei az üzemeltetési szakaszban

3.1. Felhasználói támogatás biztosítása

- 3.1.1. Szolgáltató a Szoftverek működtetése kapcsán a Megrendelő munkatársai számára felhasználói támogatást (user support) nyújt, melynek keretében a Megrendelő bejelentéseire válaszol.
- 3.1.2. Szolgáltató a szerződés 4. pontjában meghatározott módon fogadja Megrendelő bejelentéseit.
- 3.1.3. Szolgáltató a bejelentésekről nyilvántartást vezet, melyet igény esetén Megrendelő rendelkezésére bocsájt.
- 3.1.4. A bejelentések száma nem korlátozott.
- 3.1.5. Amennyiben a bejelentés elemzése során kiderül, hogy hibaelhárításra van szükség, úgy Szolgáltató a szerződés 3.4 pontja alapján jár el.

3.2. Szoftverek jogszabály-követése

- 3.2.1. Szolgáltató a jogszabály-követés keretein belül a jogszabályi változásokat a Szoftverekbe beépíti, előállítja a szükséges új szoftver-verziókat, és azokat internetes honlapján a Megrendelő számára elérhetővé teszi. A szoftver-verziók letöltése és telepítése Megrendelő feladata.



- 3.2.2. Szolgáltató dokumentálja a változásokat, és a dokumentációt elektronikus formában, a szoftver-verziók részeként Megrendelő rendelkezésére bocsátja. Megrendelő köteles gondoskodni róla, hogy a dokumentációt a Szoftverek felhasználóihoz eljuttassa, velük megismertesse.
- 3.2.3. Szolgáltató vállalja, hogy a jogszabályok változásai miatt szükséges változtatásokat azok bevezetési határidejéig biztosítja. Amennyiben valamely szabályozást a Szolgáltató nem tud a rendszeren határidőre átvezetni, arról köteles a Megrendelőt értesíteni, és mindent megtenni a károk csökkentése érdekében.

3.3. Szoftverek frissítésének biztosítása

- 3.3.1. Szolgáltató a saját akaratából és a felhasználók visszajelzései alapján a Szoftvereket folyamatosan továbbfejleszti, előállítja az új szoftver-verziókat, és azokat internetes honlapján a Megrendelő számára elérhetővé teszi. A szoftver-verziók letöltése és telepítése Megrendelő feladata.
- 3.3.2. Szolgáltató dokumentálja a változásokat, és a dokumentációt elektronikus formában, a szoftver-verziók részeként Megrendelő rendelkezésére bocsátja. Megrendelő köteles gondoskodni róla, hogy a dokumentációt a Szoftverek felhasználóihoz eljuttassa, velük megismertesse.
- 3.3.3. Megrendelő köteles a fejlesztéseket mindaddig befogadni, amíg az nála többlet költséget nem okoz, és az addigi szolgáltatások, információk nem csorbulnak, illetve nem csökkennek.
- 3.3.4. Szolgáltatónak nem feladata a Megrendelő egyedi fejlesztési igényeinek a kifejlesztése, ennek ellenére a Megrendelő kezdeményezheti Szolgáltatónál a Szoftverek tovább-fejlesztését, illetve bővítését a nála jelentkező igények alapján. Az egyedi fejlesztési igények teljesítése, az előzetesen elkészített egyedi árajánlat elfogadását követően valósulhat meg.
- 3.3.5. Egyedi igények megvalósulása esetben Szolgáltató dönthet úgy, hogy a Megrendelő fejlesztési igényeit a Szoftverekbe integrálja. Az elvégzett módosításokat és fejlesztéseket a Szolgáltató saját termékeként, a Szoftverek részeként terjesztheti egyéb megrendelők felé is.

3.4. Hibaelhárítás

- 3.4.1. Amennyiben a Szoftverek üzemelésében Megrendelő hibát tapasztal, úgy haladéktalanul értesíti Szolgáltatót minden olyan problémáról, amely Szolgáltató beavatkozását illetve közreműködését igényli.
- 3.4.2. Szolgáltató a szerződés 4. pontjában meghatározott módon fogadja Megrendelő hiba-bejelentéseit.
- 3.4.3. Szolgáltató a hibabejelentést követően, internetes távelérésen keresztül kezdi meg a hiba felmérését és amennyiben lehetséges, elvégzi annak elhárítását is.



- 3.4.4. Amennyiben a hiba elhárítása internetes táveléréssel nem lehetséges, Szolgáltató köteles a hiba helyszínén, a hiba bejelentésétől számított 2 munkanapon belül megjelenni, és a hiba helyszíni felmérését, illetve elhárítását megkezdeni.
- 3.4.5. A hibaelhárítás során felhasznált anyagok és alkatrészek költségei Megrendelőt terhelik, azzal a kitételrel, hogy Szolgáltató, nettó 20.000,- forintot meghaladó értékű alkatrészt, csak Megrendelő előzetes írásbeli megrendelését követően használhat fel a javításhoz.
- 3.4.6. Helyszíni hibaelhárítás esetén Szolgáltató jogosult a mindenkori díjszabásának megfelelő munkadíjat és kiszállási költséget kiszámlázni.
- 3.4.7. Szolgáltató a helyszíni munkavégzés alkalmával két-példányos munkalapot állít ki, melyen feltünteti a felhasznált alkatrészeket, a munkavégzés időtartamát, valamint a hiba helyszínéig megtett távolságot. A munka elvégzését Megrendelő a munkalap aláírásával igazolja. A munkalap egyik példánya Szolgáltatót másik példánya Megrendelőt illeti. A számlázás alapja minden esetben a munkalap.
- 3.4.8. Szolgáltató a hibaelhárítás során végzett munkavégzésekor figyelembe veszi a Megrendelő munkavégzési és biztonsági előírásait, egyéb tevékenységét, üzemét. Szolgáltató azonban nem vállal felelősséget a hibaelhárítás során a Megrendelő egyéb, kapcsolódó szolgáltatásaiban, rendszereiben időlegesen okozott fennakadásokért.
- 3.4.9. Azokat a hibákat, amelyek a Megrendelő illetve harmadik személy gondatlansága, rongálása folytán keletkeztek, és amelyek elhárítására Szolgáltató jogosult és képes, a Megrendelő kérésére a Szolgáltató elhárítja, és az így felmerült anyag és munkadíj jellegű költségekről számlát nyújt be Megrendelőnek.

4. Bejelentések módja

- 4.1. A szolgáltatásokkal kapcsolatos bejelentéseket Megrendelő az alábbi elérhetőségeken teheti meg:
- a +36(1)292-1023 telefonszámon
 - a support@bsi.hu e-mail címen

5. Felelősség

- 5.1. Szolgáltató szavatolja, hogy a rendelkezésre bocsátott Szoftverek eleget tesznek az egészségügyi szakellátás valamint a szakorvosok orvos-szakmai adminisztrációs igényének, és alkalmasak arra, hogy a NEAK által kért finanszírozási jelentéseket elkészítse. Szolgáltató szavatolja, hogy a NEAK által kért jelentések határidőre elkészíthetők.



- 5.2. Szolgáltató nem vállal felelősséget a Szoftverek alkalmazásából származó kárért:
- amennyiben a kárt okozó esemény a Megrendelőnek felróható magatartás következménye,
 - amennyiben Megrendelő nem rendeltetésszerűen használta a Szoftvereket,
 - amennyiben az informatikai eszközein nem jog-tiszta szoftvereket használ, és/vagy nem biztosítja a használt rendszerek vírusmentességét,
 - amennyiben a kárt okozó esemény a Megrendelő, jelen szerződés tárgyát nem képező, másik rendszerében merült fel, valamint a közvetett, járulékos károkért, elmaradt haszonért, illetve a vagyonban beállott csökkenést meghaladó károkért.

6. Megrendelő kötelezettségei

- 6.1. Megrendelő vállalja, hogy a medikai rendszer működtetéséhez biztosítja a szükséges infrastruktúrát.
- 6.2. Megrendelő vállalja, hogy minden olyan birtokában lévő információt, adatot és anyagot a Szolgáltató rendelkezésére bocsát, amelyek szükségesek a jelen szerződésben meghatározott feladatok eredményes teljesítéséhez, valamint rendszeres konzultációs lehetőséget biztosít a szerződéssel kapcsolatos kérdésekben.
- 6.3. Megrendelő biztosítja a szerződésben rögzített szolgáltatások nyújtásához (távkarbantartáshoz, távfelügyelethez, stb.) szükséges internet elérést Szolgáltató számára, és elvégzi az ehhez szükséges tűzfal beállításokat.
- 6.4. Megrendelő vállalja, hogy szükség esetén Szolgáltató rendelkezésére bocsátja a Szoftverek és Hardverek menedzseléséhez szükséges jelszavakat.
- 6.5. Megrendelő biztosítja Szolgáltató szakembereinek gépkocsival történő, várakozás nélküli behajtását az intézmény területére.
- 6.6. Megrendelő szükség esetén biztosítja a munkaidőn kívüli munkavégzés lehetőségét a Szolgáltató számára.
- 6.7. Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató referencialhelyeként jelölje meg Megrendelőt, akár írásbeli kiadványaiban, akár egyéb módon, a Megrendelő nevének és címének feltüntetésével. Minden egyéb esetben Szolgáltató köteles előzetesen egyeztetni és csak Megrendelő által jóváhagyott tartalommal adhat bármilyen formában és módon tájékoztatást.

7. Felek együttműködése

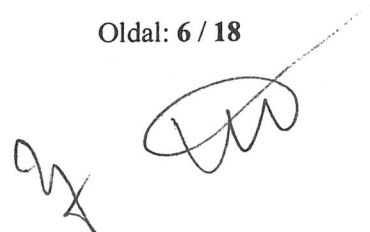
- 7.1. Megrendelő valamint Szolgáltató kijelöl egy-egy Képviselőt, akik jelen Szolgáltatási Szerződés során felmerülő kérdésekben, szervezik és koordinálják Megrendelő és a Szolgáltató jelen Szolgáltatási Szerződés szerinti tevékenységét, valamint a szolgáltatás nyújtása, igénybevétele során felmerülő problémákkal kapcsolatban döntési jogkörrel bírnak.
- 7.2. Jelen Szolgáltatási Szerződés keretében Felek a kapcsolatot a kijelölt Képviselőiken keresztül tartják. A kapcsolattartás pontos adatait a 2. számú Melléklet tartalmazza.
- 7.3. A szerződés tartama alatt Felek kötelesek együttműködni, minden lényeges kérdésről egymást tájékoztatni. Jogkövetkezményt csak az írásbeli közlés, illetve annak elmulasztása von maga után.

8. Számlázás, árképzés

- 8.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben meghatározott szolgáltatások teljesítéséért Vállalkozó havi átalánydíj felszámítására jogosult. A szolgáltatási átalánydíj mértéke: **775.500,- HUF + 27% ÁFA, azaz bruttó 984.885,- HUF.**
- 8.2. Megrendelő a szerződésben foglalt szolgáltatások ellenértékét havonta, a teljesítést követően, egy összegben fizeti meg, a Szolgáltató által megküldött 30 napos átutalással kiállított számla alapján. Fizetési késedelem esetén a késedelem időtartamára a Megrendelő a mindenkor hatályos jogszabályok által meghatározott késedelmi kamat fizetésére köteles.
- 8.3. Szolgáltató fenntartja annak jogát, hogy évente - várhatóan mindig év elején - a hivatalosan közzétett KSH inflációs rátának megfelelően igazítsa a szolgáltatások díját, mely díjemelést a Felhasználó a szerződés aláírásával elfogad és ezért az ellen kifogást nem emelhet.
- 8.4. Amennyiben a szerződés 1. számú mellékletében feltüntetett licencek száma bővül, úgy Felek a szolgáltatási átalánydíj mértékét újratárgyalják, és a szerződést ennek megfelelően módosítják. A szerződés módosítás a bővülés dátumával lép hatályba.

9. A szerződés megszűnése

- 9.1. A Megrendelő jogosult jelen szerződést 90 napos határidővel írásban, indoklás nélkül felmondani.
- 9.2. A Szolgáltató jogosult a jelen szerződést 90 napos határidővel, írásban, indoklás nélkül felmondani.



- 9.3. A jelen szerződés súlyos szerződésszegés esetén azonnali hatállyal felmondható (rendkívüli felmondás). A rendkívüli felmondással élő Fél köteles a felmondással együtt a felmondás indokairól írásban tájékoztatni a másik felet. A jelen szerződés, a jogszerű rendkívüli felmondásnak a másik Fél által történt kézhezvételét követő napon szűnik meg.
- 9.4. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik, ha a másik Fél a jelen Szerződésben szabályozott kötelezettségét megszegi, és a szerződésszegést a Fél erre irányuló felszólítása ellenére sem orvosolja a felszólításban megjelölt, vagy egyébként a körülményekből következő ésszerű időn belül. A felmondást súlyos szerződésszegés orvoslására való felszólításnak nem kell megelőznie abban az esetben, ha az a szerződésszegés jellegénél fogva nem orvosolható, vagy olyan súlyos, hogy a Szerződés fenntartása a Féltől el nem várható.
- 9.5. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik továbbá a jelen szerződés alapján beálló:
- fizetési kötelezettségek teljesítésének 90 napon túli elmaradását.
 - a szerződésből származó titoktartási kötelezettség megszegését.
- 9.6. Bármely félnek joga van rendkívüli felmondással a szerződést megszüntetni, ha a másik Fél ellen csőd eljárás, végelszámolási eljárás indul, vagy a bíróság jogerős határozatában a másik Fél felszámolását rendeli el.

10. Vegyes rendelkezések

- 10.1. Szolgáltató a szerződés teljesítése kapcsán további alvállalkozók igénybevételeire jogosult. Alvállalkozóként úgy felel, mintha azt a munkát maga végezte volna el.
- 10.2. Szolgáltató vállalja, hogy az üzemeltetésből kifolyólag számára hozzáférhetővé váló adatokat titkosan kezeli és azokat harmadik fél részére át nem adja. Szolgáltató ezen adatokat nem publikálhatja, és azokat semmilyen céllal fel nem használhatja.
- 10.3. Megrendelő vállalja, hogy az üzemeltetésből kifolyólag számára hozzáférhetővé váló adatokat – beleértve az adatbázisok struktúráját és programrészeit – titkosan kezeli, azokat meg nem változtatja, és harmadik fél részére át nem adja.
- 10.4. A szerződésben foglaltak üzleti titoknak minősülnek, a benne szereplő adatok nyilvánosságra hozatala csak a Felek előzetes írásbeli hozzájárulása esetén lehetséges.
- 10.5. Felek megállapodnak, hogy a vitás kérdéseket tárgyalásos úton rendezik, amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy kikötik a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.


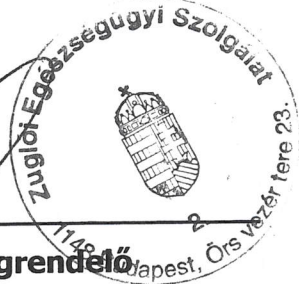
11. Záró rendelkezések

A szerződésben foglaltak üzleti titoknak minősülnek, a benne szereplő adatok nyilvánosságra hozatala csak Felek előzetes írásbeli hozzájárulása esetén lehetséges.

A Szolgáltatás igénybevételével kapcsolatban a jelen szerződés által nem, vagy hiányosan szabályozott esetekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Felek a fenti szerződést elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt arra jogosult képviselőik útján aláírták.

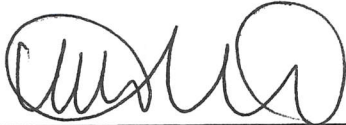
Kelt: Budapest, 2020. február 28.


Megrendelő


BÉKER-SOFT INFORMATIKA KFT


Szolgáltató

Ellenjegyezte:



Ellenjegyző:
Stella Péter
Gazdasági igazgató

2020 FEBR 28.

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

SZOFTVEREK LISTÁJA

SZOFTVER MEGNEVEZÉSE	LICENCEK SZÁMA
FŐNIX-Pro Integrált Egészségügyi Rendszer (HIS)	120
FőnixWEB – kommunikációs modul	1
FŐNIX-Pro – PACS interfész	1
FŐNIX-Pro – Laborinformatikai alrendszer (LIS)	5
FŐNIX-Pro – EESzT interfész	1
DIVAS PACS Enterprise server	1
DIVAS Vision radiológiai leletező szoftver	4
DIVAS PWS képmegtekintő szoftver	20
TerasyTCM teleradiológia interfész szoftver	1

Handwritten signature and a circular stamp containing the letters 'LW'.

2. SZÁMÚ MELLÉKLET
KAPCSOLATTARTÁS ÉS ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE

MEGRENDELŐ KAPCSOLATTARTÓJÁNAK ADATAI	
Megrendelő képviselője:	Rózsahegyi Márk
Megrendelő képviselőjének telefonszáma:	+3670-797-1202
Megrendelő képviselőjének e-mail címe:	<u>mark@zesz.hu</u>
Megrendelő képviselőjének címe:	1148 Budapest, Örs vezér tere 23.

SZOLGÁLTATÓ KAPCSOLATTARTÓJÁNAK ADATAI	
Szolgáltató kapcsolattartója:	Szauter Lajos
Szolgáltató kapcsolattartójának telefonszáma:	+36-1-292-1023
Szolgáltató kapcsolattartójának e-mail címe:	szauterl@bsi.hu
Szolgáltató kapcsolattartójának címe:	1184 Budapest, Hengersor u. 73.

SZOLGÁLTATÓ ÜGYFÉLSZOLGÁLATÁNAK ADATAI	
Szolgáltató ügyfélszolgálati telefonszáma:	+36-1-292-1023
Szolgáltató ügyfélszolgálati e-mail címe:	support@bsi.hu

3. SZÁMÚ MELLÉKLET
TELEPHELYEK ÉS MUNKAÁLLOMÁSOK LISTÁJA

Telephely kódja	Telephely megnevezése / címe
1.	
2.	
3.	
4.	

Eszköz kódja	Telephely kódja	Emelet	Megnevezés
1.	1	fsz	Fül-orr-gégészet
2.	1	fsz	Fül-orr-gégészet
3.	1	4	Kontrolling
4.	1	3	Neurológia
5.	1	3	Nőgyógyászat
6.	1	3	Onkológia
7.	1	3	Fül-orr-gégészet
8.	1	3	Behívó
9.	1	2	Csontsűrűség mérés
10.	2	2	Szemészet 1
11.	2	2	Szemészet 2
12.	1	2	Urológia
13.	1	2	Fizioterápia
14.	3	2	Reumatológia 1
15.	3	2	Reumatológia 2
16.	1	2	Dietetika
17.	1	2	Behívó
18.	1	1	Ultrahang
19.	1	1	Röntgen ablak
20.	1	1	Kardiológia

3 

4. sz. melléklet

ADATFELDOLGOZÓI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

Zuglói Egészségügyi Szolgálat

székhelye: 1148 Örs vezér tere 23. törzskönyvi azonosító szám (PIR): 514 754,
a továbbiakban „**Adatkezelő**” —, és

Béker-Soft Informatika Kft.

székhelye: 1184 Budapest, Hengersor u. 73.; adószáma: 22729066-2-43),
a továbbiakban „**Adatfeldolgozó**” —,

a továbbiakban együttesen „**felek**” — között az Európa Parlament és az Európai Unió Tanácsa (EU) 2016/679. számú Adatvédelmi Rendelete (továbbiakban „GDPR”) 28. cikke értelmében.

I. Fogalmak a GDPR I fejezet 4. cikk értelmében:

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

Egészségügyi adat¹: az érintett testi, értelmi és lelki állapotára, kóros szenvedélyére, valamint a megbetegedés, illetve az elhalálozás körülményeire, a halál okára vonatkozó, általa vagy róla más személy által közölt, illetve az egészségügyi ellátóhálózat által észlelt, vizsgált, mért, leképzett vagy származtatott adat; továbbá az előzőekkel kapcsolatba hozható, az azokat befolyásoló mindennemű adat (pl. magatartás, környezet, foglalkozás);

Adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

¹ 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

Álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

Al-adatfeldolgozó: az Adatfeldolgozó Adatkezelő hozzájárulásával megbízott alvállalkozó (további adatfeldolgozó), aki jelen adatfeldolgozási megállapodásban meghatározott adatfeldolgozási műveletek meghatározott részének elvégzésére köteles és ezáltal hozzáférhet a kezelt személyes adatokhoz.

II. Előzmények

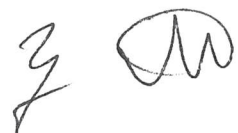
1. Tekintettel arra, hogy a Szerződésben vállalt Vállalkozói kötelezettségek kizárólag személyes és egészségügyi adatok feldolgozásán keresztül teljesíthetők, Felek jelen mellékletben rögzítik a személyes és egészségügyi adatok körének és feldolgozásának szerződéses kereteit.
2. Felek kiemelt figyelmet fordítottak az irányadó magyar adatvédelmi jogszabályokra, különösen de nem kizárólag az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Info törvény) valamint az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendeletére (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló rendeletére (továbbiakban: GDPR), valamint az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény (a továbbiakban: Eüak.).

III. Időtartam és megszűnés

Jelen megállapodás a hivatkozott szerződés(ek) fennállásával azonos időtartamra köttetik. A felek — tekintettel arra, hogy adatfeldolgozási megállapodás megkötésére kötelesek mindaddig, amíg a közöttük kötött szerződés(ek) alapján létrejött együttműködés fennáll — a jelen Megállapodás önálló megszüntetésének jogát kizárják. Jelen Megállapodás megszűnik, amennyiben az Adatkezelő és Adatfeldolgozó közötti szerződés(ek) bármely okból megszűnik/megszűnnek.

Ez a Megállapodás érvényesen kizárólag írásban mondható fel, módosítható és egészíthető ki. Az alakiságról való lemondás is kizárólag írásban lehetséges.

Ha a jelen Megállapodás bármely rendelkezése részben vagy egészben érvénytelen vagy azzá válik, vagy jogi okokból a továbbiakban nem hajtható végre a felek szándékának megfelelően, ez a Megállapodás többi rendelkezésének érvényességét nem érinti. Ennek megfelelően a felek kötelesek együttműködni az érvénytelen rendelkezést felváltó olyan érvényes szabályozás kidolgozása érdekében, amely alkalmas az érvénytelen rendelkezéssel elérni kívánt cél elérésére.



Az Adatkezelő és Adatfeldolgozó megállapodnak abban, hogy az adatfeldolgozás megszüntetését követően az Adatfeldolgozó az Adatkezelő döntése alapján visszaszolgáltatja a számára megküldött valamennyi személyes adatot és azok másolatait Adatkezelő részére, vagy megsemmisíti az Összes adatot, és ennek megtörténtét igazolja az Adatkezelő felé.

IV. Adatfeldolgozási tevékenység leírása

Adatkezelő a Szerződésben meghatározott, személyes adatokkal érintett feladatellátás jogszerű végrehajtása érdekében megbízza Adatfeldolgozót az alábbi adatkezelési műveletek technikai végrehajtásával, adatfeldolgozásával, amely műveleteket Felek az alábbiakban definiálnak:

A szerződésben szereplő szolgáltatás teljesítése, illetve a szoftver fejlesztése, javítása során, a helpdesk bejelentések kezelésekor, illetve a hibák elhárításakor az Adatfeldolgozó az Adatkezelő rendszerén keresztül végzi el a szükséges adatkezelési tevékenységeket, amelyek során személyes és egészségügyi adatokkal kerülhet kapcsolatba.

Az Eüak. 32/A. § rendelkezései alapján az Adatfeldolgozó köteles mindazon adatállományt átadni a Megrendelő részére, amely az Adatfeldolgozó által a Megrendelő rendelkezésére bocsátott medikai rendszerben képződött. Ennek értelmében a Szerződés megszűnésekor, amennyiben az Adatkezelőnek megszűnne a medikai rendszerben meglévő adatokhoz való hozzáférése, az Adatfeldolgozó köteles a hivatkozott jogszabály által előírt adat átadási kötelezettségét teljesíteni, amelynek során személyes és egészségügyi adatokkal kerül kapcsolatba.

V. Az Adatkezelőre vonatkozó rendelkezések

Az Adatkezelő a jelen mellékletben meghatározott adatkezelési műveletek technikai végrehajtásához átadja, vagy Adatfeldolgozó számára hozzáférhetővé teszi a szükséges személyes illetve egészségügyi adatokat és a kapcsolódó technikai információkat. Az adatfeldolgozással érintett adatkört a jelen melléklet XI. pontja tartalmazza. Ezekon túlmenően:

1. Adatkezelő felelősséget vállal azért, hogy az átadott személyes és egészségügyi adatok felvétele jogszerűen történt, azok kezelésére, valamint adatfeldolgozásba adására jogosult.
2. Az átadott személyes és egészségügyi adatok tekintetében a mindenkori adatminőség-biztosítási kötelezettség az Adatkezelőt terheli.
3. Az Adatkezelő által adott utasítások jogszerűségéért az Adatkezelő felel. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, valamint ha úgy véli, hogy az utasítás GDPR előírásaiba ütközik vagy sérti az Adatfeldolgozóra vonatkozó adatvédelmi rendelkezéseket. Az Adatkezelő utasításaitól eltérő, vagy Adatkezelő utasítása nélküli eljárásból fakadó jogsértésekért — amennyiben erre az Adatkezelő figyelmét nem hívta fel — a felelősség az Adatfeldolgozót terheli.



4. Adatkezelő a Szerződésben Adatfeldolgozó részére meghatározott tevékenységek végrehajtását előzetes bejelentést követően jogosult ellenőrizni. Az ellenőrzés részleteit Adatkezelő és Adatfeldolgozó előzetesen egyeztetni és rögzíteni.
5. A jelen melléklet és a Szerződés rendelkezései között fennálló ellentmondás esetén a jelen mellékletben foglaltak az irányadók.

Adatfeldolgozó nem köteles vizsgálni, hogy Adatkezelő kizárólag olyan személyes és egészségügyi adatokhoz engedett-e hozzáférést, amelyeknek a Jelen melléklet szerinti feldolgozása a Szerződés teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges. Az ilyen adatokkal összefüggésben Adatfeldolgozót semmilyen addicionális adatfeldolgozási kötelezettség nem terheli. Az ezzel kapcsolatos minden felelősséget Adatkezelő visel.

VI. Az Adatfeldolgozóra vonatkozó rendelkezések

Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat. Adatfeldolgozó kizárólag Adatkezelő utasításai alapján járhat el, Adatkezelőtől az átvett adatokat kizárólag a jelen mellékletben meghatározott célra használhatja, azokkal kizárólag olyan műveleteket végezhet, amelyek jelen mellékletben rögzítettek. Adatkezelő előzetes írásbeli utasítása nélkül azokat harmadik személyeknek át nem adhatja, ideértve a harmadik személyekkel kötendő al-adatfeldolgozásra történő megbízást is.

Adatfeldolgozó a hatályos jogszabályoknak megfelelően

- a személyes adatokat kizárólag az adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezeli — beleértve a személyes adatoknak valamely harmadik ország vagy nemzetközi szervezet számára való továbbítását is —, kivéve akkor, ha az adatkezelést az adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő; ebben az esetben erről a jogi előírásról az adatfeldolgozó az adatkezelőt az adatkezelést megelőzően értesíti, kivéve, ha az adatkezelő értesítését az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja GDPR 28 cikk (3). a,
- biztosítja azt, hogy a személyes és egészségügyi adatok feldolgozására feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak, vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak GDPR 28 cikk (3). b, Adatkezelő utasításai szerint meghozza az adatbiztonságot érintő technikai és szervezési intézkedéseket (XII alkalmazását Adatkezelő a jelen szerződés aláírásával elfogad,
- feladatkörében segíti az Adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében GDPR 28 cikk (3). e,
- szolgáltatás nyújtásának befejezését követően az Adatkezelő döntésének megfelelően megsemmisíti, vagy, ha ez alkalmazható, visszajuttatja a személyes és egészségügyi adatokat tartalmazó adathordozókat Adatkezelő részére kivéve, ha uniós vagy tagállami jog a személyes adatok tárolását írja elő GDPR 28 cikk (3). g.,
- Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az e szerződésben meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is GDPR 28 cikk (3). h.,



- garantálja hogy amennyiben további adatfeldolgozó szolgáltatásait is igénybe veszi, erre a további adatfeldolgozóra is ugyanazok az adatvédelmi kötelezettségek telepíti, mint amelyek Adatkezelő és Adatfeldolgozó között jelen melléklet rögzít, különösen úgy, hogy a további adatfeldolgozónak megfelelő garanciákat kell nyújtania a megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására, és ezáltal biztosítania kell, hogy az adatkezelés megfeleljen a GDPR követelményeinek. Ha a további adatfeldolgozó nem teljesíti adatvédelmi kötelezettségeit, Adatfeldolgozó teljes felelősséggel tartozik az Adatkezelő felé a további adatfeldolgozó kötelezettségeinek a teljesítéséért GDPR 28 cikk (2) és (4).
- segíti az adatkezelőt a GDPR 2 szakasz 32-36. cikk szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat GDPR 28 cikk (3). f ;

Felek megállapodnak abban, hogy Adatfeldolgozó az Adatkezelő előzetes írásos hozzájárulását követően további al-adatfeldolgozót vonhat be. Az előzetes írásbeli hozzájárulás iránti kérelemnek tartalmaznia kell al-adatfeldolgozó cégnevét és székhelyét. Amennyiben az Adatkezelő a kérelemre annak kézhezvételét követő 30 napon belül nem nyilatkozik írásban, a hozzájárulását megadottnak kell tekinteni. Az így bevont al-adatfeldolgozó adatfeldolgozói tevékenységet csak az Adatkezelő hozzájárulását követően kezdheti meg.

VII. Adatbiztonság

1. Adatkezelő kizárólagos felelőssége az adatkezelési műveleteket úgy megtervezni és végrehajtani, hogy az Info tv. az Eüak és a GDPR, valamint az adatkezelésre vonatkozó más szabályok alkalmazása során biztosítsa a személyes adatok védelmét.
2. Adatkezelő és Adatfeldolgozó közös felelőssége Adatfeldolgozó számára előírni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a tudomány és technológia állására, a megvalósítás költségeire, valamint a feldolgozandó személyes adatokat fenyegető valós veszélyekre tekintettel az adatok megfelelő szintű védelmét garantálják GDPR 32 cikk (1). . Az adatkezelő által meghatározott technikai és szervezési intézkedéseket a jelen melléklet XII. pontja tartalmazza.

VIII. Megőrzési idő

1. Adatfeldolgozó a részére átadott személyes adatokat a feladatellátáshoz szükséges ideig, de legkésőbb a Szerződésből, illetve a jelen mellékletből eredő jogok és kötelezettségek elévüléséig köteles megőrizni.
2. A megőrzési idő leteltét követően az adatokat Adatfeldolgozó köteles törölni.

IX. Az adatfeldolgozással érintett adatok továbbítási módja

A szerződéses együttműködés során történő adattovábbítás esetén a feleknek a kockázatok csökkentését szolgáló intézkedéseket, például titkosítást kell alkalmazni. Az adattovábbítási eljárás során előírt intézkedéseknek biztosítania kell a megfelelő szintű biztonságot — ideértve a bizalmas kezelést is —, figyelembe véve a tudomány és technológia állását,

valamint a végrehajtás kockázatokkal és a védelmet igénylő személyes adatok jellegével összefüggő költségeit.

A felek kölcsönösen vállalják, hogy elektronikus csatorna használata esetén a személyes adatokat tartalmazó adatokat

- titkosított állományban továbbítanak, olyan módon, hogy a titkosításhoz használt jelszó külön csatornán (pl. SMS-ben) kerül átadásra, vagy
- titkosított csatorna (pl. VPN) alkalmazásával továbbítanak, gondoskodva a csatorna kellő

védelméről (pl. a szükséges tanúsítványokat offline úton cserélik ki).

Nem elektronikus (online) csatorna használata esetén, adathordozón történő adatátadás esetén

- kellő intézkedéseket hoznak az adathordozók biztonságos továbbítási eljárásához, és/vagy
- az adathordozón titkosított állományban továbbítanak, olyan módon, hogy a titkosításhoz használt jelszó külön csatornán (pl. SMS-ben) kerül átadásra. Nyílt csatornán (pl. futárral, postai úton) történő adathordozó továbbítás esetén ez utóbbi feltétel kötelezően alkalmazandó.

X. Incidensek kezelése és bejelentése

Az Adatfeldolgozó vállalja, hogy a GDPR 33. cikk (2) bekezdése szerint, a szerződéses együttműködés során a tudomására jutott adatvédelmi incidenst, az arról való tudomásszerzését követően indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb az észleléstől számított 24 Órán belül bejelenti az Adatkezelőnek. Az Adatfeldolgozónak törekednie kell a GDPR 33. cikk (3) a-d) pontja szerinti tartalmú bejelentés megtételére, azonban ha az információk nem állnak teljes körűen rendelkezésre, emiatt a bejelentés nem szenvedhet késedelmet és a további információkat azok rendelkezésre állását követően kell biztosítani.

XI. Az adatfeldolgozással érintett személyes és egészségügyi adatok köre:

Az egészségügyi informatikai szoftverben (járóbeteg, és diagnosztika) az alábbi adatok feldolgozása történik meg — az egészségügyi törvény és a jelentési kötelezettség teljesítése érdekében:

1. Az egészségügyi nyilvántartásban szereplő betegekkel kapcsolatos személyes és egészségügyi adatok

- beteg regisztrációs adatok (pl. név, születési hely, idő, anyja neve, TAJ szám, egyéb egészségügyi azonosítók (pl. közgyógy), rokonkapcsolatok)
- beteg távozással kapcsolatos adatok
- Az egyes egészségügyi ellátásokkal kapcsolatos adatok: pl. diagnózisok, leletek, diagnosztikai eredmények, beavatkozások adatai, műtétek adatai, digitálisan tárolt képek

és leletek elérhetősége és azonosítója, megrendelő lapok, gyógyszerelési adatok, patológiai és citológiai leletek, konzíliumi eredmények, anamnézis, státusz, epikrízis és egyéb szakmaspecifikus szöveges adatok, Ambuláns lap, Vizsgálatkérő lap, Lelet, Műtéti leírás, Recept információk, Szakorvosi javaslatok,

- Beutalási adatok, konzíliumkérési adatok.

2. Finanszírozási jelentésben szereplő személyes és egészségügyi adatok

- Finanszírozási adatok

- Finanszírozási besorolás adatai, kapcsolódó hibalisták
- Beépített eszköz és anyagok felhasználásának adatai

3. Továbbított adatok

- a. Unión belüli adattovábbítás (pl. NEAk jelentés, EESZT kommunikáció, Infarktus regiszter, Rákregiszter, Veleszületett rendellenességek regisztere, Implantátum regiszter)
- b. Unión kívüli adattovábbítás (külön megállapodás alapján)

4. Orvosi és rendszergazdai adatok

- Orvosok nyilvántartásához és a hozzáférések kialakításához szükséges információk (pl. végzettség, pecsétszám, szakképesítések)
- Technikai személyzet (rendszergazdák) adatai a rendszeradminisztráció érdekében

XII. Technikai és szervezési intézkedések

Az Adatkezelő által meghatározott technikai és szervezési intézkedéseket

1. A személyes és egészségügyi adatokat is feldolgozó adatfeldolgozó rendszerekhez való jogosulatlan hozzáférés megakadályozása (hozzáférés kontroll);
2. Annak biztosítása, hogy az adatfeldolgozó rendszerekhez hozzáféréssel rendelkező személyeknek kizárólag a jogosultsági szintjüknek megfelelő adatokhoz legyen hozzáférésük, és hogy a személyes és egészségügyi adatokat az összegyűjtésük és felhasználásuk során illetve rögzítésüket követően jogosulatlan személyek ne olvashassák, másolhassák, módosíthassák vagy törölhessék (az adatokhoz való hozzáférés kontrollja);
3. Annak biztosítása, hogy a személyes és egészségügyi adat ne legyen jogosulatlan személyek által olvasható, másolható, módosítható vagy törölhető az elektronikus átadás, szállítás vagy adathordozóra való rögzítés során, és hogy megvizsgálható, ill. beazonosítható legyen, hogy a személyes adatot hol adták át az adatátviteli berendezés segítségével (adat átadási kontroll);
4. Annak biztosítása, hogy visszamenőlegesen megállapítható legyen, hogy ki és mikor vitte fel, módosította vagy törölte a személyes és egészségügyi adatot az adatfeldolgozó rendszerbe/rendszerből;
5. Annak biztosítása, hogy az alvállalkozók által feldolgozott személyes és egészségügyi adatot csak a megrendelő fél utasításainak megfelelően lehessen feldolgozni (alvállalkozói kontroll);
6. Annak biztosítása, hogy a személyes és egészségügyi adat védett a nem szándékos megsemmisüléssel vagy adatvesztéssel szemben (rendelkezésre állási kontroll);
7. Annak biztosítása, hogy a személyes és egészségügyi adat védett a véletlen, vagy jogellenes megváltoztatással, jogosulatlan nyilvánosságra hozatallal szemben;
8. A személyes és egészségügyi adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítása, integritása, rendelkezésre állása és ellenálló képessége;
9. Fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képesség, hogy a személyes és egészségügyi adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
10. Az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelése, értékelése.