

Megállapodás

amely létrejött egyrészről a **XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Kft.** /székhely: 1139 Budapest, Szegedi út 17., adószám: 22182827-2-41, képviseli: Dr. Hertzka Péter ügyvezető/ - a továbbiakban: XIII. kerület,
másrészről az **Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft.** /székhely: 1046 Budapest, Görgey Artúr u. 30., adószám: 23476905-2-41, képviseli: Dr. Kupper András ügyvezető/ - a továbbiakban: IV. kerület,
harmadrészről a **Belváros-Lipótvárosi Egészségügyi Szolgálat** /székhely: 1051 Budapest, Hercegrímás u. 14-16., adószám: 15505130-2-41, képviseli: Dr. Birtalan Lajos főigazgató/ - a továbbiakban: V. kerület,
negyedrésztől a **Terézvárosi Egészségügyi Szolgálat** /székhely: 1074 Budapest, Csengery u. 25., adószám: 15506203-2-42, képviseli: Dr. Czermann Imre főigazgató/ - a továbbiakban: VI. kerület,
ötödésztől a **Bischitz Johanna Integrált Humán Szolgáltató Központ** /székhely: 1072 Budapest, Nyár u. 7, adószám: 15507228-2-42, képviseli: Mikulás Franciska igazgató/ - a továbbiakban: VII. kerület,
hatodésztől a **Zuglói Egészségügyi Szolgálat** /székhely: 1148 Budapest, Örs vezér tere 23., adószám: 15514750-2-42, képviseli: Dr. Nagy András Csaba főigazgató - a továbbiakban: XIV. kerület,
- együttesen: Szerződő Felek vagy Kerületek – között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő Felek egyezően kijelentik, hogy az egyes kerületek gyermekügyeleti ellátását központosított formában kívánják megvalósítani.

Ennek keretében Szerződő Felek jelen szerződéssel megállapodnak abban, hogy a központosított gyermekügyelet ellátására közös ajánlatkérőként közbeszerzési eljárást indítanak a 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 29. §-a szerint, azzal, hogy a Szerződő Felek által közösen kijelölt nyertes ajánlattevővel a Kerületek önállóan kötnek szerződést a szolgáltatásra.

2. Szerződő Felek a Kbt. 29. § (2) bekezdése szerint az 1. pontban megjelölt közbeszerzési eljárás előkészítésével és lefolytatásával a XIII. kerületet bízzák meg, aki az eljárás lebonyolításába felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóként a Saldo Zrt-t jogosult és köteles bevonni. A Saldo Zrt. az eljárás lebonyolításába Murvai László felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót (lajstromszám: 00026) delegálja.

Jelen megállapodás 1. sz. mellékletét képezi a XIII. kerület és a Saldo Zrt. között létrejött megbízási szerződés, melyből a Kerületek a Megbízót terhelő kötelezettségeket a jelen megállapodás szerinti felelősségi renddel összhangban magukra nézve is kötelezőnek fogadják el.

3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közbeszerzési eljárás megindításával és lebonyolításával kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget közösen, egymás között a kerületekben lévő 0-14 éves korig terjedő gyermeklétszám arányában viselik.

A fenti költségfelosztási elv alapján a költségek Szerződő Felek között az alábbiak szerint oszlik meg:

IV. kerület:	24,01 %
V. kerület:	4,93 %
VI. kerület:	6,16 %
VII. kerület:	8,10 %
XIII. kerület:	25,75 %
XIV. kerület:	31,04 %

Szerződő Felek rögzítik, hogy közbeszerzési eljárás megindításával és lebonyolításával kapcsolatban felmerülő költségnek minősül különösen az EKR rendszerhasználati díja, a hirdetmények közzétételének díja, a jelen megállapodás 2. pontjában megjelölt szaktanácsadó megbízási díja.

A közbeszerzési eljárásban esetlegesen kiszabásra kerülő, ajánlatkérői magatartásból eredő bírságot – amennyiben az a szaktanácsadó tevékenységére vezethető vissza – a 2. pontban megjelölt szaktanácsadó köteles viselni (a szakmai felelősségbiztosítása terhére).

A felmerülő költségeket – a bírság kivételével - a XIII. kerület köteles számla alapján közvetlenül teljesíteni azzal, hogy a részarányos költségeket a számlák kézhezvételekor jogosult Kerületek felé közvetített szolgáltatásként számlába állítani. Kerületek a számlát a számla kézhezvételét követő 8 napon belül kötelesek átutalással teljesíteni.

4. Szerződő Felek megállapodnak, hogy az ajánlati felhívás tervezetét és az ellátási szerződéstervezetet a XIII. kerület köteles a Kerületek részére előzetesen megküldeni, azzal, hogy Kerületek arra 5 munkanapon belül jogosultak írásban észrevételt tenni. Szerződő Felek rögzítik, hogy az ajánlati felhívás közzétételére kizárólag valamennyi szerződő félnek az ajánlati felhívás és a szerződéstervezet visszaigazolását (elfogadását) követően kerül sor. Esetleges hiánypótlás esetén a hiánypótlásnak megfelelő ajánlati felhívás jóváhagyására és ellenjegyzésére Szerződő Felek a XIII. kerületet hatalmazzák fel.

Szerződő Felek az ajánlati felhívás tartalmát illetően az alábbiakat rögzítik:

- részajánlat tétele kizárt;
- a nyertes ajánlattevő részére az ügyelet ellátásához Kerületek a XIII. kerület üzemeltetésében lévő Révész utcai rendelőhelyiséget és infrastruktúrát ingyenesen biztosítják;
- a bírálati szempont a legjobb ár-érték arányú ajánlat (Kbt. 76. § (2) bek. c) pont).

5. Szerződő Felek a felelősségi rendet az alábbiak szerint szabályozzák:

Szerződő Felek elfogadják, hogy a jelen megállapodás 1. sz. mellékletét képező megbízási szerződésben meghatározott ajánlatkérői kötelezettségeket, valamint a beérkezett ajánlatok szakmai véleményezését a XIII. kerület végzi.

Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek

- Saldo Zrt. részéről: Murvai László felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (lajstromszám: 00026)
- XIII. kerület részéről: dr. Siller György és Ottinger Vilmos

Kerületek tudomásul veszik, hogy a kapcsolattartás a Saldo Zrt-vel kizárólag a XIII. kerület kapcsolattartója útján történik.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy az ajánlatok elbírálását a bírálóbizottság végzi, melynek tagjait a XIII. kerület jelöli ki – a Kbt. 27. § (3) bekezdése szerint. A bírálóbizottságba valamennyi kerület jogosult 1-1 főt delegálni, és/vagy az eljárás iratainak megtekintésére és nyomon követésére az EKR-ben „Eljárás betekintő jogosultságot” igényelni az általa megjelölt személy részére. Az eljárásba jelen pont szerint bevont személyek előzetesen kötelesek a Kbt. 25. § (6) bekezdése szerint összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tenni.

6. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a gyermekügyelet ellátásának telephelyét a szükséges orvosi bútorokkal, informatikai eszközökkel telefon és internet-hozzáféréssel együtt a XIII. kerület biztosítja.

Kerületek vállalják, hogy a fenti szolgáltatásért havonta díjat fizetnek a XIII. kerület részére, mely díjazás mértéke kerületenként egységesen havi 25.000,-Ft + ÁFA átalányösszegben kerül meghatározásra.

A díj évente, minden év január 1. napjától kezdődően a hivatalos KSH inflációs rátával automatikusan megemelhető.

XIII. kerület havonta utólag jogosult az átalánydíjról a számlát kiállítani, mely számlát a Kerületek a számla kézhezvételét követő 8 napon belül kötelesek átutalással kiegyenlíteni.

7. Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen megállapodás, illetőleg a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével megkötött ellátási szerződések teljesülése érdekében egymással szorosan együttműködnek és haladéktalanul értesítik egymást minden olyan körülményről, amely jelen szerződés, illetőleg a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével megkötött ellátási szerződések teljesülését akadályozza vagy gátolja. Szerződő Felek a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjével megkötött ellátási szerződésekkel kapcsolatos valamennyi kérdésben az egyéni döntéshozatal előtt kötelesek a Kerületekkel egyeztetést lefolytatni.

8. Jelen szerződés keretében a Szerződő Felek kapcsolattartói

XIII. kerület részéről:	Dr. Siller György	06-1-4524201
	Ottinger Vilmos	titkarsag@euszolg13.hu
IV. kerület részéről:	Dr. Kupper András	06-1-369-4777/1695
		titkarsag@ujpestiszakrendelo.hu
V. kerület részéről:	Dr. Birtalan Lajos	06-1-428-8100
		info@blesz.hu
VI. kerület részéről:	Dr. Czermann Imre	06-1-321-2200
		igazgatosag@tesz.co.hu
VII. kerület részéről:	Mikulás Franciska	06-1-413-3636
	Szakácsné Tajti Irén	06-1-413-3635
		info@bjhuman.hu
XIV. kerület részéről:	Dr. Nagy András	06-1-469-4689
	Csaba	nagyandrascsaba@zesz.hu

Jelen megállapodást Szerződő Felek elolvasás és közös értelmezés után mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2019. november 14.

XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Ügyvezető igazgató: Dr. Hertzka Péter
139 Budapest, Szegedi út 17.



XIII. kerület

Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft.
1046 Budapest, Görgey Artúr u. 30.
Cg.: 01-09-967344
Adószám: 23476905-2-41
Bank: 12001008-01506495-00100001
7.



IV. kerület



V. kerület
Dr. Birtalan Lajos
főigazgató



VI. kerület

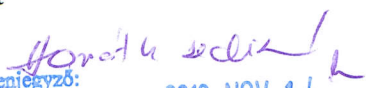
VII. kerület
Pénzügyi ellenjegyző
Kelt: Bp., 20. 13. 11. hó. 14. nap
Stella
pénzügyi ellenjegyző



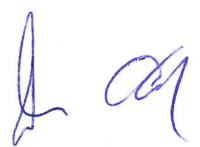
XIV. kerület



Ellenjegyző:
Stella Péter
Gazdasági igazgató



2019 NOV 14.



1969/12/2019.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú Nonprofit Kft.

székhelye: 1139 Budapest, Szegedi út 17.

cégjegyzékszám: Cg.01-09-889526

adószám: 22182827-2-41

bankszámlaszám: 11784009-20601098-00000000

képviseli: dr. Hertzka Péter főigazgató

mint megbízó – a továbbiakban *Megebízó* –

másrészről az

Saldo Zrt.

székhelye: 1135 Budapest, Mór u. 2-4.

cégjegyzékszám: Cg. 01-10-042131

adószám: 10815018-2-41

bankszámlaszám: 10900011-00000002-20310172

képviseli: Dr. Balogh Ákos vezérigazgató

mint megbízott – a továbbiakban *Megebízott* –



együttesen Szerződő Felek között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A MEGBÍZÁS TÁRGYA

1.1. A Megebízó a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 27. § (3) bekezdése alapján ajánlatot kért be az alábbi közbeszerzési eljárásának teljes körű lebonyolítására, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóként.

1.2. Az ajánlatkérés eredményeképpen a Megebízó megebízza a Megebízottat az alábbi közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolításával:

- „Gyermek háziiorvosi ügyelet” (nemzeti eljárásrendben lefolytatandó hirdetményes „nyílt” eljárás a Kbt. 21. § (2) bekezdése alapján, a 113. § (5) bek. b) pontjára tekintettel)

1.3. A Megebízó az 1.2. pontban meghatározott, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolításának megebízotti jogkörben való ellátásával bízza meg Megebízottat.

A közbeszerzési eljárások az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (EKR) kerülnek lefolytatásra, a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet szerint.

A Megebízott a megebízást elvállalja.

1.4. A megebízás tárgyának és terjedelmének részletes meghatározása:

Megebízott a lebonyolítás során az alábbi tevékenységek ellátását vállalja különösen:

a) A Megebízótól kapott információk alapján javaslat készítését a közbeszerzési eljárás fajtájának, típusának meghatározására, a becsült érték meghatározásának dokumentálását, az eljárás lefolytatása menetének megtervezését, annak jóváhagyását követően a megfelelő részvételi/ajánlattételi/ajánlati felhívás és a részvételi/ajánlattételi/ajánlati dokumentáció tervezetének elkészítését, a műszaki leírás ellenőrzését;

b) A Megebízó által meghatározott adatok, információk, valamint az elfogadott felhívás tervezet alapján a felhívás elkészítését, véglegesítését;

- c) Hirdetménnyel induló eljárás esetén a felhívás megjelenítése céljából a felhívás elektronikus feladását a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottsága részére (ha szükséges, a hirdetés tartalmának egyeztetését, hiánypótlását, javítását a szerkesztőséggel);
- d) Megbízott adatszolgáltatása alapján a dokumentáció - benne a szerződéstervezet, vagy a szerződéses feltételek – összeállítását, mely dokumentáció műszaki tartalmának meghatározása Megbízó feladata Megbízottal történő egyeztetés, közbeszerzési kontroll mellett;
- e) Az eljárás időtartama alatt a gazdasági szereplők által írásban feltett kérdések törvényi előírásoknak megfelelő válaszolását, iratbetekintés biztosítását, melynek során együttműködik a Megbízó által kijelölt szakemberekkel;
- f) Szükség esetén az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően egy alkalommal – a Megbízó által meghatározott időpontban - tartandó helyszíni bejárásról való személyes részvétel;
- g) Részvételt a bírálóbizottság munkájában, így a beérkezett ajánlatok jogi és közbeszerzési szempontból történő értékelését, esetleges hiánypótlási felhívások, indokolás kérések és felvilágosítás céljából történő ajánlatkérői kérdések megfogalmazását, megküldését a ajánlattevőknek, a szakmai bíráló bizottságnak az eljárás eredményéről szóló jegyzőkönyve alapján a döntési javaslat kidolgozását, és Megbízó részére történő átadását, a jelentkezések/ajánlatok elbírálásához szükséges iratok előkészítését;
- h) Az eljárás törvényben előírt összegezésének elkészítését és megküldését a jelentkezők/ajánlattevők részére;
- i) Az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítését és feladását a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottságának közzététel céljából.
- j) Ajánlattevők értesítését az eljárás eredményéről;
- k) A közbeszerzési eljárás eredményeként létrejött szerződés véglegesítését;
- l) A közbeszerzési eljárás során szükségessé váló módosítások végrehajtását;
- m) Adott esetben a szerződés módosításával kapcsolatos feladatok ellátását – beleértve a szerződés módosításának előkészítését, véglegesítését, a szerződés módosításáról szóló tájékoztató feladását is Megbízó részéről történő tájékoztatást követően.
- n) Adott szerződés teljesítéséről szóló tájékoztató közzétételét;
- o) Az eljárás során benyújtott vagy az eljárást lezáró döntéssel kapcsolatos előzetes vitarendezési kérelmekre a válasz előkészítését, jogorvoslati eljárás esetén részvételt az eljárásban;
- p) Amennyiben a Megbízott által bonyolított közbeszerzési eljárással szemben kezdeményezett jogorvoslati eljárás eredményeként a Közbeszerzési Döntőbizottság bírságot szab ki, a Megbízott a kiszabott bírság és az igazgatási szolgáltatási díj együttes megfizetését – maximum a megbízási díj mértékéig, a fölött pedig a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység feltételét képező felelősségbiztosítás terhére elismert és a Biztosító által térített összeghatárig - átvállalja a Megbízótól abban az esetben, amikor az elmarasztaló döntés a Megbízott mulasztására vezethető vissza;
- q) Az eljárás lefolytatása során teljes körű ügyintézését végez az EKR-ben.

1.5. A Megbízó a Megbízott tevékenységéhez szükséges megbízási állásfoglalásokat és döntéseket a Megbízott ilyen irányú írásbeli kérésétől számított 3 munkanapon belül, amennyiben más hatósággal, szakhatósággal kell egyeztetni, az esetben 15 napon belül biztosítja.

2. Megbízási díj, fizetési feltételek

2.1. A megbízás teljesítéséért a Megbízottat az alábbi nettó megbízási díj illeti meg, amely az eljárás valamennyi költségét fedezi, azon felül Megbízott más jogcímen megtérítésre nem tarthat igényt:

„Gyermek háziorvosi ügyelet” (nemzeti eljárásrendben lefolytatandó hirdetésnyilvánított eljárás a Kbt. 21. § (2) bekezdése alapján, a 113. § (5) bek. b) pontjára tekintettel)	472.000,- Ft + áfa
--	--------------------

2.2. Megbízott a helyszíni munkavégzés feltételeit saját költségei terhére köteles biztosítani (Budapest közigazgatási határán belül).

2.3. A megbízási díj kiegyenlítésének módja: Megbízó a jelen szerződésben rögzített tevékenységéért járó díjat a megbízás teljesítését követően kiállított írásos teljesítés igazolás alapján kiállított számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül, a Megbízott UniCredit Banknál vezetett 10900011-00000002-20310172 számlaszámára átutalással egyenlíti ki.

2.4. Megbízott eljárásonként egy-egy számlát jogosult benyújtani. A számla benyújtására az eljárás eredményes lezárultát követően kerülhet sor, mely az eljárás eredményéről szóló tájékoztató közzétételre feladásának napja (jogorvoslat esetén a KD határozathozatalának napja).

2.5. A teljesítés igazolását a Megbízó részéről Ottinger Vilmos végzi. Megbízó fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben a Megbízott tevékenysége vagy mulasztása okán plusz költsége vagy vagyoni hátránya keletkezik, az adott körülmény súlyának figyelembe vételével, a teljesítésigazolást nem 100 %-os teljesítésről állítja ki.

3. MEGBÍZÓI FELADATOK

A megbízás ellátása érdekében Megbízó:

- Szolgáltatja a rendelkezésre álló és a feladat ellátásához szükséges összes adatot, szakvéleményt, okmányt, külön tekintettel a beszerzés tárgyának műszaki leírásához szükséges adatokat.
- A lebonyolításhoz szükséges konzultáción részt vesz és a szükséges kérdésekben nyilatkozik, figyelembe véve az esetleg rá vonatkozó különleges előírásokat.
- Biztosítja az eljárás lebonyolításához szükséges műszaki, pénzügyi és jogi szakértelmet.
- A Megbízó a Megbízott előterjesztése alapján a szükséges határidőn belül meghozza a feladatok végrehajtásához szükséges döntéseket.
- Biztosítja (rögzíti) az EKR-ben az eljárás lefolytatásához szükséges jogosultságokat.
- A szerződés teljesítéséről és módosításáról szóló tájékoztató elkészítése és megjelentetése érdekében a szerződés teljesítését, illetve a szerződés - módosítás hatályba lépését követően haladéktalanul tájékoztatja Megbízottat.
- Közzétételi díjak és EKR rendszerhasználati díjak megfizetése.

4. MEGBÍZOTTI FELADATOK

A megbízás ellátása érdekében a Megbízott feladata különösen:

- A megbízási szerződésben szereplő valamennyi lebonyolítási feladatot a Megbízó érdekeinek megfelelően, a vonatkozó jogszabályok előírásainak maradéktalan betartásával köteles teljesíteni.
- Köteles a Megbízó figyelmét felhívni a célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításra.
- Köteles az eljárás lebonyolításához szükséges közbeszerzési szakértelmet biztosítani.
- Megbízott köteles a közbeszerzési eljárást a törvényi előírások betartásával a lehető legrövidebb időn belül lebonyolítani, tekintettel arra, hogy a Megbízónak érdeke fűződik a mihamarabbi befejezéséhez.

5. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

5.1. A Megbízott kijelenti, hogy sem vele, sem a nevében jelen szerződés teljesítése során eljáró személyekkel kapcsolatban nem állnak fenn a Kbt.-ben meghatározott

összeférhetetlenségi körülmények. Amennyiben az összeférhetetlenség az eljárás során áll be, akkor a Megbízott köteles erről haladéktalanul értesíteni a Megbízót.

5.2. A Megbízott kijelenti, hogy az általa eljáró személy a Közbeszerzési Hatóság által vezetett Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadók Névjegyzékében 00026 nyilvántartási számon szerepel.

5.3. A Megbízott az általa a Megbízónak, illetve 3. félnek okozott kárért a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint felel. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadók részére előírt felelősségbiztosítási szerződéssel (kötvényszám: 95615364545702300 Generali Biztosító).

5.4. A Megbízott a megbízást a közbeszerzési eljárásról szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint a Megbízó Közbeszerzési Szabályzatának megfelelően köteles teljesíteni.

5.5. A Megbízott a hirdetések, tájékoztatók feladásának megtörténtét – azt követően haladéktalanul – Megbízó felé igazolni köteles.

5.6. A Megbízott a szerződés teljesítésébe más személyt csak a Megbízó tájékoztatása mellett vonhat be.

5.7. A Megbízott jelen szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a szerződés típusát, tárgyát, időtartamát a szerződést kötő Felek nevét és a szerződés értékét a Megbízó a honlapján nyilvánosságra hozza. Megbízott tudomásul veszi, hogy az Megbízóval kötött szerződések esetén a közpénzek felhasználásával érintett Szerződő Félként az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezései a közzététel és adatvédelmi tekintetében kötelezőek, annak betartása érdekében közreműködési kötelezettség áll fenn.

5.8. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az Info tv. 27. § (3) bekezdése értelmében nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli, továbbá aláírásával tudomásul veszi, hogy az Infotv. 27.§ (3a) bekezdése alapján köteles e Megállapodással létrejött jogviszonnyal összefüggő közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan - erre irányuló igény esetén - bárki számára tájékoztatást adni.

5.9. A Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítése során az Ajánlatkérővel/Megbízóval és tevékenységével kapcsolatban tudomására jutó mindennemű adat, információ, ismeret vonatkozásában. A titoktartási kötelezettség kiterjed Szerződő Fél alkalmazottaira, munkatársaira, alvállalkozóira is, akiket tevékenységük megkezdése előtt a Szerződő Fél köteles a titoktartási kötelezettségre hitelt érdemlően figyelmeztetni. Szerződő Fél elismeri, hogy teljes kártérítési felelősséggel tartozik a birtokába jutott információk megőrzéséért, megtartásáért, tárolásáért.

5.10. A Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírásával a Feleknek a jelen szerződés tárgyában keletkezett minden esetleges korábbi, a szerződésbe nem foglalt megállapodása, a Felek bármelyike által tett ajánlat, észrevétel vagy javaslat hatályát veszti, arra a továbbiakban egyik Fél sem hivatkozhat megalapozottan és ezzel összefüggésben igényt sem érvényesíthet.

5.11. Kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Megbízó részéről: Ottinger Vilmos

ottingervilmos@euszolg13.hu

Telefon: + 36 30 979 2534, +36 1 452 4201

Megbízott részéről kapcsolattartásra kijelölt személy: Murvai László
e-mail: murvai.laszlo@saldo.hu
telefon: +36 20 9286 041, +36 1 237 9817

A kapcsolattartás a Felek között elsősorban írásban és e-mail útján történik.

5.12. Arra az esetre, ha a közbeszerzési eljárás eredménytelensége, vagy elhúzódása a Megbízott tevékenységére vagy mulasztására vezethető vissza, Megbízó késedelmi, illetve meghiúsulási kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér mértéke az eljárás prognosztizált (ütemtervben meghatározott) befejezését követő minden nap után, a megbízási díj 1 %-a /nap. A meghiúsulási kötbér az eljárás Megbízott mulasztására visszavezethető okból felmerült eredménytelensége esetén a teljes megbízási díj 30 %-a.

5.13. E szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadók.

5.14. Jelen szerződés 3 (három) eredeti példányban készült, amelyet szerződő Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és cégszerűen írták alá, amelyből a Megbízottat 1 (egy) Megbízót 2 (kettő) eredeti példány illeti meg.

Budapest, 2019. október 14.
XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat Közhasznú
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Ügyvezető igazgató: Dr. Hertzka Péter
1139 Budapest, Széchenyi út 17.

.....
XIII. Kerületi Egészségügyi Szolgálat
Közhasznú Nonprofit Kft.
dr. Hertzka Péter
főigazgató
Megbízó

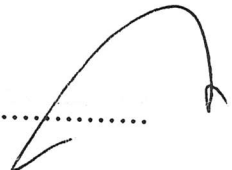


Budapest, 2019. október 14.

SALDO
Pénzügyi Tanácsadó és Informatikai Zrt.
Budapest, 1135 Mór u. 2-4.
Adóig. szám: 10815018-2-41
20.

.....
Saldo Zrt.

Dr. Balogh Ákos
vezérigazgató
Megbízott



Melléklet:
Ütemterv

Ütemterv

Tevékenység	Felelős	Határidő
Alapadatok, műszaki leírás átadása	Megbízó	2019.10.15.
Felhívás- és szerződéstervezet elkészítése	Saldo Zrt.	2019.10.22.
Felhívás és szerződéstervezet egyeztetése az ajánlatkérőként megjelölt intézményekkel	Megbízó	2019.10.28.
Jóváhagyott felhívás alapján az EKR-úrlapok, további közbeszerzési dokumentumok elkészítése	Saldo Zrt.	2019.10.30.
Ajánlati felhívás feladása	Saldo Zrt.	2019.10.30.
Ajánlattételi határidő	-	2019.11.20.
1. bírálati szakasz lezárása, hiánypótlási felhívás és indoklaskérés kiküldése (amennyiben szükséges)	Saldo Zrt.	2019.11.25.
2. bírálati szakasz lezárása, alkalmasság igazolásainak bekérése (amennyiben szükséges)	Saldo Zrt.	2019.11.29.
Bírálati jegyzőkönyv elkészítése, döntési javaslat előterjesztése	Saldo Zrt.	2019.12.05.
Eljárást lezáró döntés meghozatala	Megbízó	2019.12.06.
Eljárás lezárása, összegezés kiküldése	Saldo Zrt.	2019.12.06.
Szerződések megkötése	Megbízó	2019.12.16-20.