

BÉRLETI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **Zuglói Egészségügyi Szolgálat** (1148 Budapest, Örs vezér tere 23., stat. Sz.: 15514750-8512-322-01, adószám: 15514750-2-42, képviseli: Dr. Nagy András Csaba Igazgató Főorvos) a továbbiakban: **Bérbeadó**, valamint a **Harmónia Reformház Kft.** (székhely: 1165 Budapest, Diósy I. u. 10., cégjegyzékszám: 01-09699221 adószám: 12701155-2-42, képviseli: Gyurics Károlyné) a továbbiakban **Bérlő**, együttesen: **Felek** között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Bérbe adó bérbe adja, Bérlő bérbe veszi a Bérbeadó 1148 Budapest, Örs vezér tere 23. szám alatti Rendelőintézet földszintjén található 8m² alapterületű helyiséget a jelen szerződésben foglalt feltételekkel.
2. Bérbeadó kiköti, hogy a helyiséget kizárólagosan kiskereskedelmi üzlet üzemeltetése céljára használhatja Bérlő, mely tevékenység ellátását Bérlő cégkivonattal igazolja. Bérlő bérleti jogát másra át nem ruházhatja, a helyiségeket harmadik személy részére használatba nem adhatja. Bérlő érvényes működési engedélyének másolata jelen szerződés mellékletét képezi.
3. Szerződő felek jelen szerződést határozott időtartamra 2019. január 1-től 2019. december 31-ig kötik.
4. Felek a bérleti díjat 79.600,-Ft/hó, azaz hetvenkilencezer-hatszáz forint/hó, nettó összegben határozzák meg. A hatályos ÁFA törvény alapján a bérleti díj ÁFA mentes. A bérleti díjat Bérbeadó minden év január 1-én jogosult a KSH által előző évre megállapított inflációs ráta mértékével emelni.
5. Bérlő által fizetett bérleti díj tartalmazza a bérbe vett helyiségek működésével kapcsolatos közüzemi és üzemeltetési – takarítás kivételével – költségeket (áram, víz-csatorna, kommunális szemétszállítás, fűtés, kazánház karbantartási költség, tűzjelző berendezés karbantartási ktg., rovarirtás, fűtő, karbantartó bérköltség, stb.) az alábbi korlátozásokkal:
 - Bérlő által felhasznált elektromos áram díját évi 1.500 kWh mennyiségig tartalmazza a bérleti díj. Az elektromos fogyasztást a felszerelt mérőórán lehet mérni. Amennyiben a tényleges fogyasztás éves mértéke meghaladja a 1.500 kWh-át a többletmennyiség az éves leolvasáskor érvényes áramszolgáltatói számla egységárait alapul véve kerül kiszámlázásra Bérlőnek.
 - Bérbeadónak a Bérlőnek a kiskereskedelmi üzlet üzemeltetése kapcsán keletkezett hulladék tárolását a tároló helyiségben elhelyezett 240 l-es hulladéktároló tartályban biztosítja. A büfé területén keletkezett kommunális hulladék központi gyűjtőhelyen lévő kijelölt tároló tartályba történő elhelyezése Bérlő feladata. A Bérlő által keletkezett hulladék elszállításának költségeit heti egy ürítésig tartalmazza a bérleti díj. Amennyiben az év végi ellenőrzés alapján ennél több ürítés volt, a többletmennyiség az FKF Rt. ellenőrzéskori egységárát alapul véve kerül kiszámlázásra Bérlőnek.
6. Bérbeadó által a Bérlő részére havonta kiszámlázásra kerülő telefonszámla tartalmazza a telefon mellékállomás időszakos havidíját (egyedi PIN kódos rendszer alapján) a beszélgetések alapján, valamint a telefonközpont arányos karbantartási díját.
7. Bérbeadó gondoskodik a közművek üzemképes állapotáról, annak érdekében, hogy a kiskereskedelmi üzlet zavartalanul működhessen.
8. A bérlemény takarítása Bérlő kötelessége.
9. Bérlő a bérleti díjat havonta előre köteles megfizetni oly módon, hogy Bérbeadó által kiállított számla kézhezvételétől számított 8 napon belül az összeget átutalja Bérbeadó OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11784009-15514750 számú bankszámlájára. Bérlő késedelmes teljesítés esetén a

- késedelem időszakára a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot köteles megfizetni.
10. Bérelő kötelezettséget vállal arra, hogy az általa bérelt helyiségek nyitvatartási idejét Bérbeadó működési rendjén belül állapítja meg.
 11. Bérelő tudomásul veszi, hogy a bérelt helyiségekben elhelyezett árukat saját felelősségére tárolja.
 12. Bérelő vállalja, hogy a közegészségügyi előírások szerint a higiénés és környezetvédelmi követelményeknek mindenkor eleget tesz. Az üzemeltetés alatt az ÁNTSZ előírásait köteles betartani és a vonatkozó engedélyek folyamatos meglétével rendelkeznie kell, melyek beszerzése Bérelő feladatát képezik. Ennek esetleges megszegéséből eredő bármilyen szankciót, kárt, stb. Bérelő köteles viselni.
 13. Bérelő a kiskereskedelmi üzlet tartós (2 napon túli) zárva tartásáról köteles Bérbeadót előzetesen értesíteni.
 14. Bérbeadó biztosítja Bérelő részére a zavartalan üzemeltetéshez szükséges feltételeket (szociális helyiségek használatát is).
 15. Bérelő által üzemeltetett eszközök, gépek, berendezések javítási, karbantartási költsége Bérelőt terheli. Bérelő átalakítást a bérelt helyiségekben csak Bérbeadó előzetes írásbeli engedélyével végezhet.
 16. A bérlemény vagyónvédelme Bérelő feladatát képezi.
 17. Bérelő köteles Bérbeadó belső szabályzatait betartani, különös tekintettel a Munka- és Tűzvédelemre, valamint Házirendre.
 18. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás bármilyen módosítása kizárólag írásban történhet.
 19. Felek a teljesítés során felmerülő esetleges vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján rendezik.
 20. Bérbeadó kizárólag az alábbi esetekben jogosult a bérleti szerződés rendkívüli –írásba foglalt – felmondására:
 - ha Bérelő egyhavi bérleti díj és egyéb számlázott díj megfizetésével 30 napos késedelembe esik és Bérbeadó írásbeli felszólítása ellenére sem fizet a felszólítás kézhezvételét követő 8 napon belül,
 - ha Bérelő a bérleményeket a jelen szerződésben meghatározott céltól eltérően használja,
 - ha Bérbeadó azon telephelye megszűnik, ahol a bérelt helyiséget biztosítja,
 - Bérelőt a felügyeletére jogosult szervek tevékenysége miatt elmarasztalják.
 21. A bérleti jogviszonyt bármelyik fél indoklás nélkül 60 napos felmondási idővel írásban felmondhatja.
 22. Jelen bérleti szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén Bérelő köteles az általa bérelt helyiségeket a megszűnéstől számított 8 napon belül kiürített, kitarított, tiszta, használatra alkalmas állapotban Bérbeadónak átadni. Bérelő rendkívüli, vagy rendes felmondás esetén nem tarthat igényt semmilyen kártérítésre.
 23. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutó személyiségi jogi, betegjogi, üzleti információkat titokként kezelik.

24. Kapcsolattartó személyek:

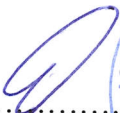
Bérbeadó részéről
Stella Péter gazdasági igazgató
Tel.: (+36 1) 469-4614
Fax: (+36 1) 383-6574
Mobil: (+36 70) 675-9444
E-mail: stellap@zesz.hu

Bérlő részéről:
Gyurics Károlyné
Tel.: (+36 30) 456-9555
Fax.:
Mobil:
E-mail: info@harmoniareformhaz.hu


25. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók.

26. Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2019. január 1.


.....
Bérbeadó
képviseli:
Dr. Nagy András Csaba
igazgató főorvos

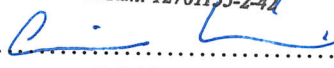
Ellenjegyző:


.....
Stella Péter
gazdasági igazgató

Ellenjegyző
Stella Péter
Gazdasági igazgató

2019 JAN 01

Harmónia Reformház Kft.
1165 Budapest, Diósy L. u. 10.
B3 Takarékb.: 73600149-10001105
Adószám: 12701155-2-42


.....
Bérlő
képviseli
Gyurics Károlyné