

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a

Zuglói Egészségügyi Szolgálat

székhely: 1148 Budapest, Őrs vezér tere 23.

törzskönyvi azonosító szám (PIR): 514754

adószám: 15514750-2-42

statisztikai számjel: 15514750-8622-322-01

képviseli: Dr. Nagy András Csaba igazgató főorvos

mint Megbízó, – a továbbiakban: Megbízó -;

másrészről a

HBCS Audit Tanácsadó Kft.

székhely: 1117 Budapest, Móricz Zsigmond krt. 14. fsz. 3.

adószám: 11845829-2-43

cégjegyzékszám: 01-09-679428

statisztikai számjel: 11845829-7022-113-01

képviseli: Dr. Kóhalmi Ferenc ügyvezető

mint Megbízott – a továbbiakban: Megbízott –

a továbbiakban együttesen, mint Szerződő Felek között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A járóbeteg-szakellátás finanszírozási adatszolgáltatás optimalizálása

Megbízó megbízza Megbízottat az alább felsorolt egészségügyi módszertani és szakértői feladatok elvégzésével: **A járóbeteg-szakellátás finanszírozási adatszolgáltatás gyakorlatának átvilágítása, optimalizálási javaslatok kidolgozása és átadása.**

I. ütem: Fajlagos teljesítmény-mutatók összehasonlító elemzése („benchmarking”)

1. Az egyes járóbeteg-szakrendelések forgalmi és teljesítmény adatainak összehasonlító elemzése (összehasonlítás az azonos szakmához tartozó szakrendelések forgalmi és fajlagos teljesítmény mutatóival).
2. Az összehasonlító elemzés alapján a potenciális veszteség-források azonosítása.
3. A magas ellenőrzési kockázattal jellemezhető (túlkódoló) rendelések azonosítása.

II. ütem: Vizsgálat interjú-módszerrel („audit”)

Az első szakaszban áttekintett járóbeteg-rendelések részletes, mélyebb vizsgálata, helyszíni interjú formában. Célkitűzés: a kódolás gyakorlatában és a tényleges betegforgalomban kialakult helyzet feltérképezése, a kódolás hatékonyságát veszélyeztető esetleges ismeret-hiány, motivációs és szervezési zavarok diagnosztizálása. A vizsgálatok eredményeiről és a javasolt elvégzendő feladatokról írásos beszámoló készül.

Elvégzendő feladatok:

- Kódolási ismeretek, szabálykönyv-ismeret értékelése
- Kódolás elveinek és gyakorlatának revíziója
- A kódolási rutinok felülvizsgálata
- A kódolt beavatkozások körének áttekintése

II. MEGBÍZOTT KÖTELESSÉGEI ÉS JOGAI

- 1.) Megbízott a megbízást elfogadja. Megbízott a megbízás elvégzésére jogosult teljesítési segédek (alkalmazottat, megbízottat stb.) foglalkoztatni, melyek kiválasztásáért és tevékenységéért felelős. Megbízott a teljesítési segéd magatartásáért úgy felel, mintha saját maga járt volna el.
- 2.) Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint, a megbízói érdekeknek megfelelően köteles teljesíteni. Megbízó utasításaitól csak akkor térhet el, ha azt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli és annak előzetes értesítésére már nincs mód; ez utóbbi esetben azonban a Megbízót utólag, haladéktalanul értesíteni tartozik.
- 3.) A megbízás teljesítésére Megbízott által kidolgozott módszerek, know-how-k üzleti titkot képeznek.
- 4.) Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a rendelkezésre bocsátott orvosi dokumentáció titkos kezelése tekintetében a lehető legnagyobb gondosságot tanúsítja, harmadik személy, szerv, intézmény, stb. orvosi dokumentációban rejlő adatokhoz való hozzáférést kizárja. Ezen kötelezettségéből eredő és a Megbízóval szemben érvényesített kár megtérítéséért jelen szerződés aláírásával feltétlen kötelezettséget vállal.
- 5.) Az előző pontban vállalt titokvédelmi kötelezettség nem zárja ki, hogy a szerződés megszűnése után Megbízott, a Megbízótól kapott vagy más legális módon birtokába jutott, a Megbízóra vonatkozó adatokat összesítve, anonimizálva, kizárólag statisztikai feldolgozás céljára, ellenérték nélkül továbbra is hasznosíthatja.
- 6.) Megbízott a szerződés aláírásával is kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenysége során maga, vagy megbízott szakértői javítási javaslataikban mindenkor pontosan követik az aktuális jogszabályokban foglalt útmutatásokat.

III. MEGBÍZÓ KÖTELESSÉGEI ÉS JOGAI

- 1.) Megbízó Megbízott rendelkezésére bocsátja az Intézmény járóbeteg-ellátó tevékenységének orvosi és finanszírozási dokumentációját, valamint a NEAK által visszaigazolt teljesítmény-adatokat. Biztosítja, hogy a részletes vizsgálatra kiválasztott szakrendeléseken a kódolásért felelős személyek interjú lefolytatásához előzetes egyeztetést követően rendelkezésre álljanak.
- 2.) Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés érvényességi ideje alatt más szolgáltatót nem bíz meg a járóbeteg-jelentések és az orvosi dokumentáció ellenőrzésével.
- 3.) Megbízó a III/1. pontokban említett dokumentumokban bekövetkező esetleges változásokról 10 munkanapon belül értesíti Megbízottat, továbbá a megváltozott tartalmú dokumentumokat másolati példányban Megbízott rendelkezésére bocsátja.

IV. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

A megbízás a szerződés aláírásával lép életbe. Megbízott vállalja, hogy az I. pontban részletezett feladat első ütemének munkálatait a szerződés aláírását követő 30. napig, a második ütemének munkálatait a jelentőállományok megküldését követő 60. napig elvégzi.

V. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Az I. pontban részletezett egészségügyi módszertani feladatok elvégzéséért Megbízottat **500 000 Ft (azaz ötszázezer forint) + ÁFA** megbízási díj illeti meg.
2. A számlázás az írásos összefoglaló anyagok átadása után, teljesítésigazolás alapján történik. A fizetés a rögzített feltételek alapján számított összegre vonatkozó, a Megbízott által kibocsátott számla ellenében, a számla benyújtását követő **30 banki munkanapon belül esedékes egy összegben, a Megbízott számlájára történő átutalással.**
3. A felek közös megegyezéssel kijelentik, hogy alkalmazzák az Áfa törvény 58 §-át és a Számviteli törvény 167. § (1) bekezdés d) pontját. A fenti előírások és az egybehangzó akarat szerint a szolgáltatási számlák teljesítési napja a fizetési határidő napja. A számlán Megbízott szerepelteti a törvényi hivatkozást, továbbá melyik időszakra vonatkozik a tényleges teljesítés.
4. Megbízott megbízási díja magában foglalja a megbízás teljesítésével kapcsolatos mindennemű költséget és díjazást, így Megbízott a jelen szerződésben foglalt megbízási díjon felül semmilyen költségtérítésre vagy díjazásra nem jogosult.

A megbízási díjat Megbízó a Megbízott részére fizeti, a Megbízott és az általa igénybe vett szakértők, al megbízottak, alkalmazottak közötti jogviszonyra, egymás közötti elszámolásukra a Megbízott és az általa igénybe vett szakértők, al megbízottak, alkalmazottak közötti szerződések rendelkezései az irányadók, Megbízó a szakértők, al megbízottak, alkalmazottak felé közvetlen fizetésre nem köteles.

VI. ÁLTALÁNOS MEGÁLLAPODÁSOK

- 1.) Megbízott a munkájához szükséges elektronikus szöveges dokumentumokat és adatállományokat a **jaro@hbcs.hu** központi e-mail címen fogadja.
- 2.) Jelen szerződés nem érinti a szerződő felek korábban, harmadik személlyel kötött megállapodásait.
- 3.) A felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek szorosan együttműködni és a szerződés teljesítése szempontjából jelentős körülmények változásáról egymást haladéktalanul értesíteni.
- 4.) A felek képviselői az együttműködés során tett fontos nyilatkozataikat kötelesek írásba foglalni, és egymásnak átadni.
- 5.) A felek az együttműködésük során, egymás tevékenységéről szerzett információkat üzleti titokként kezeli, egymás írásbeli felhatalmazása nélkül azokról harmadik fél felé hivatalosan nem nyilatkoznak.
- 6.) Megbízott az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény értelmében tudomással bír arról, hogy a részére átadott adatok fokozott védelem alá esnek, ezért a jogszabály előírásai szerint gondoskodik az adatkezelés törvényességéről.
- 7.) A felek kerülik az egymás üzleti, szakmai érdekeit sértő megnyilatkozásokat, egymás jó üzleti és szakmai hírnevét nem rontják, támogatják egymást sajátos üzleti érdekeik érvényesítésében.
- 8.) A tevékenység ellátása során keletkezett új szellemi alkotások és know-how-k, valamint új adatok Megbízott tulajdonába kerülnek, de azokra a fent említett díjazás ellenében a Megbízó használati jogot szerez.
- 9.) Jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az egyéb idevágó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

- 10.) Szerződő felek képviselői egymás személyazonosságáról, az azokat tanúsító okiratok érvényességéről kölcsönösen meggyőződtek. Szerződő felek képviselőiben eljáró természetes személyek kijelentik, hogy a képviseletre jogszabály, vagy a jelen szerződés aláírására szóló külön meghatalmazás alapján jogosultak, szerződéskötési jogosultságuk nem korlátozott.
- 11.) Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja alapján Megbízott kijelenti és igazolja, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül. Megbízott a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles Megbízót tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszerthes szerződést Megbízó felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

A szerződést a felek megértették, mint akaratukkal megegyezőt, kölcsönös és egybehangzó akaratnyilatkozatukkal magukra nézve kötelezőnek ismerik el, így azt helybenhagyólag, cégszerűen aláírták.

Budapest, 2018. november 27.



Dr. Kóhalmi Ferenc
ügyvezető
HBCS Audit Kft.

Megbízott
HBCS Audit Kft.
1117 Budapest, Móricz Zs. körtér 14. fsz. 3.
Tel.: 392-5409 Fax: 392-5402
Adószám: 11845829-2-43
Bank: 10700172-24539603-51100005



Dr. Nagy András Csaba
igazgató főorvos
Zuglói Egészségügyi Szolgálat
Megbízó