

19. 09 / 2018

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

a **Zuglói Egészségügyi Szolgálat** (székhely: 1148 Budapest, Örs vezér tere 23., KSH szám: 15514750-8512-322-01, adószám: 15514750-2-42, képviseli: Dr. Révai Tamás igazgató főorvos), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a

**Szervezőmérnöki, Szolgáltatói és Kereskedelmi Bt.** (székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 32. fszt. 1., Cg. 01-06-014242, adószám: 28107794-2-41, képviseli: Dohy Tünde Veronika ügyvezető), mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

a továbbiakban együttesen, mint **Szerződő Felek** között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint.

### Preambulum

Szerződő Felek tényként rögzítik, hogy 2013. december 03. napján egymással megbízási szerződést kötöttek, melyben Megbízó megbízta Megbízottat a ZESZ-nél felmerülő környezetvédelmi előadó szaktevékenység ellátásával.

Szerződő Felek a közöttük létrejött szerződést az alábbiak szerint foglalják egységes szerkezetbe. Jelen egységes szerkezetű szerződés a megbízási szerződés helyébe lép, a felek közötti jogviszonyra a továbbiakban a jelen szerződés az irányadó.

### I. A szerződés tárgya, a felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízó megbízza a Megbízottat a ZESZ tevékenységi körében felmerülő környezetvédelmi előadó tevékenység ellátásával a ZESZ valamennyi telephelyén. A tevékenység részletes leírása a jelen szerződés elválaszthatatlan 1. számú mellékletét képezi.  
Megbízott a megbízást a jelen szerződésben foglalt feltételekkel elvállalja.
2. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy heti 4 órában, havi átlag 16 órában megfelelő képesítésű szakembert biztosít Megbízó részére az 1. pontban körülírt feladat ellátására. Ezen felül Megbízott – az igazgató főorvossal előzetesen egyeztetett módon és mértékben – többletmunkát is teljesíthet, ha azt a Megbízó érdekei megkívánják. A tervezett többletmunka mértéke egy hónapra vetítve maximum 4 óra lehet. A feladatot személyesen ellátó szakember(ek) neve, személyi adatai és a szakképesítést igazoló dokumentumok fénymásolata jelen szerződés elválaszthatatlan 2. számú mellékletét képezik. Megbízott cégkivonatának másolata jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi.
3. Megbízott a szerződés teljesítése során köteles betartani Megbízó belső szervezeti és szakmai szabályzataiban foglaltakat. A szabályzatok megtekinthetők, illetve hozzáférhetők a ZESZ Igazgató főorvosi titkárságán.
4. Megbízott köteles az 1. pontban körülírt tevékenységet a tőle elvárható gondossággal és módon, az előírt minőségben és mennyiségben, az előírt szakmai szabályok és etikai követelmények, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések, valamint Megbízó belső szabályzataiban foglaltak betartásával köteles ellátni. Megbízott nyilatkozik, hogy a tevékenységére vonatkozó hatályos jogszabályokat, szakmai és etikai előírásokat, Megbízó belső szabályzatait ismeri. Megbízott tudomásul veszi, hogy köteles Megbízó minőségirányítási rendszerének követelményei szerinti teljesítésre, túri a teljesítés ellenőrzését.

5. Megbízott a jelen szerződés tárgyát képező tevékenység végzése során a felmerülő feladatokat köteles az előírt dokumentumokban feltüntetni, jelenléti ívet vezetni, mely dokumentáció a teljesítés igazolás alapjául szolgál.
6. Megbízott akadályoztatása esetén köteles az akadályoztatás tényét Megbízó felé haladéktalanul bejelenteni és a helyettesítésről gondoskodni. A helyettesnek is meg kell felelnie a jelen szerződésben meghatározott feltételeknek. A helyettesítéssel járó költségek Megbízottat terhelik. Megbízott az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott tevékenységet maga látta volna el.
7. Megbízott a jelen szerződés hatálya alatt nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel Megbízó gazdasági érdekeit veszélyeztetné.  
Megbízott kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során, illetve azzal összefüggésben tudomására jutó adatokat, tényeket, információkat (különös tekintettel a beteg- és személyiségi jogokra és üzleti információkra) titokként kezeli és időbeli korlátozás nélkül megőrzi, azokat csak a Megbízó érdekkörében használja fel.  
Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, tény vagy információt, amelynek közlése a Megbízóra vagy az általa foglalkoztatottakra hátrányos következménnyel járna. Megbízott a Megbízóra vonatkozó adatot, tény, információt vagy véleményt harmadik személlyel csak jogszabályban meghatározott esetben, vagy a Megbízó írásbeli hozzájárulásával közölhet. Megbízott, illetve az általa foglalkoztatott személyek nem jogosultak a Megbízó tevékenységével összefüggésben sajtónyilatkozat tételére, illetéktelen személyeknek, szervezeteknek tájékoztatás adására.  
Megbízó is kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során, illetve azzal összefüggésben a Megbízotról tudomására jutó adatokat, tényeket, információkat titokként kezeli és időbeli korlátozás nélkül megőrzi.  
A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Szerződő Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint a Szerződő Felek képviselői, döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges mértékű adatközlésre, ugyanakkor Szerződő Felek kötelesek biztosítani, hogy ezen közreműködő személyek, szervezetek is eleget tegyenek a titoktartási kötelezettségnek. A jelen pontban rögzített kötelezettségek megsértése esetén a szerződésszegő fél köteles a másik fél részére haladéktalanul megtéríteni a szerződésszegéssel felmerült valamennyi kárt.  
A gazdasági érdeket sértő magatartás, illetve a titoktartási kötelezettség megszegése esetén Megbízó azonnali hatállyal jogosult a szerződést felmondani. Ebben az esetben Megbízott csak az addig felmerült igazolt költségeinek megtérítésére jogosult.
8. Megbízott kötelezettséget vállalt arra, hogy a jelen szerződés hatálya alatt bekövetkező minden olyan változásról, amely a jelen szerződést érinti vagy érintheti, Megbízót a változás bekövetkezését követő 3 munkanapon belül írásban értesíti.
9. Megbízó köteles a Megbízott részére az egészséges és biztonságos tevékenység végzésének feltételeit biztosítani. Megbízó biztosítja a Megbízott részére a feladat ellátáshoz szükséges irodahelyiség és eszközök térítésmentes használatát. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a használatába adott eszközöket, berendezéseket gondosan, a jó gazda módjára használja, tudomásul veszi, hogy az ezekben keletkezett károkért felróható magatartása esetén kártérítési felelősséggel tartozik.
10. Megbízott tevékenységének ellátásához felelősség biztosítási szerződés megkötését Megbízó nem igényli.



11. Szerződő Felek előtt ismert a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6: 542. §-a, mely szerint ha a megbízott e minőségében harmadik személynek kárt okoz, a károsulttal szemben a megbízó és a megbízott egyetemlegesen felelős, mentesül azonban megbízó a felelősség alól ha igazolja, hogy őt a megbízott megválasztásában, utasításokkal ellátásában és felügyeletében felróhatóság nem terheli. Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy amennyiben Megbízott a jelen szerződés alapján végzi a tevékenységét, úgy Megbízó a fenti feltételeknek eleget tett és ebben az esetben Megbízott közvetlenül tartozik felelősséggel a károsulttal szemben.
12. Amennyiben a Megbízott által végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személy közvetlenül Megbízóval szemben érvényesít kártérítési igényt, úgy a Megbízott részéről a tevékenység ellátásban személyesen résztvevő személyek jogosultak és kötelesek Megbízóval írásban közölni a véleményüket, szakmai álláspontjukat, az esetleges perben jogosultak a Megbízó pernyertessége érdekében beavatkozni, a károsulttal, illetve a károsult hozzátartozóival, képviselőivel azonban a kárigény rendezése körében közvetlen kapcsolatfelvételre, kapcsolattartásra, egyeztetésre, szakmai és/vagy jogi álláspont közlésére, elismerő nyilatkozat tételére, egyezség kötésére kizárólag saját nevükben, a Megbízó felelősségére vonatkozó bármilyen nyilatkozat megtétele nélkül jogosultak. Megbízott által a károsult, illetve a károsult hozzátartozói, képviselői részére saját nevében tett nyilatkozatok, elismerés, egyezség Megbízóra nem terjed ki, Megbízót nem köti. A Megbízó által harmadik személy részére a Megbízott tevékenységével összefüggésben kifizetett vagy a Megbízó terhére megítélt kártérítés, kártalanítás, sérelemdíj, költségek, járulékok, stb. rendezése érdekében Megbízottal szemben megtérítési igénnyel léphet fel.  
Megbízott köteles a jelen szerződéssel összefüggő, vele, illetve a feladatot személyesen ellátó személyekkel szemben megindított bármely büntető, hatósági, illetve polgári peres illetve nemperes eljárásról Megbízót haladéktalanul értesíteni, az ügy állásáról, érdemi cselekményeiről Megbízót folyamatosan tájékoztatni.
13. Megbízott a tevékenysége során a ZESZ Igazgató Főorvosa utasításait köteles betartani. Tevékenysége során a ZESZ Intézeti Vezető Asszisztensével folyamatos egyeztetésre kötelezett, egyebekben is köteles a ZESZ alkalmazottaival együttműködni. Kapcsolattartó személyek:

**ZESZ részéről:**

- név: Dr. Révai Tamás igazgató főorvos
- telefon: + 36 1 469-4688
- fax: + 36 1 383-6574
- mobil: + 36 70 392-0102
- e-mail: [drrevait@zesz.hu](mailto:drrevait@zesz.hu)
- levelezési cím: 1148 Budapest, Örs Vezér tere 23.

**Dohy Bt. részéről:**

- név: Dohy Béla  
környezet- és hidrotechnológus, környezetvédelmi szakelőadó
- mobil: + 36 30 933-6977
- e-mail: [beladohy@freemail.hu](mailto:beladohy@freemail.hu)
- levelezési cím: 1016 Budapest, Mészáros u. 32. fszt. 1.

14. Megbízó jogosult rendszeresen ellenőrizni Megbízott tevékenységét.

## **II. Megbízási díj**

15. Megbízott a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységéért 2018. januártól kezdődően havonta utólag **90.000,- Ft + Áfa**, azaz **kilencvenezer forint + Áfa** díjra jogosult, melyről a Megbízó teljesítés igazolásának kézhezvételét követően jogosult számlát kiállítani. Megbízó a díjat a Megbízott által kiállított, a vonatkozó jogszabályoknak maradéktalanul megfelelő számla kézhezvételétől számított 8 banki napon belül átutalással fizeti meg a Dohy Bt. OTP Bank Nyrt.nél vezetett 11701004-20218618-00100000 számú bankszámlájára. Késedelmes fizetés esetén Megbízott a Ptk. szerinti késedelemi kamatra jogosult a késedelmes napokra. Megbízott nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződésben meghatározott tevékenység a jelenlegi jogszabályok szerint tárgyi adómentes.

Amennyiben Megbízott a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott időtartamnál saját hibájából kevesebb időre biztosít megfelelő szakembert, csak a díj arányosan csökkentett részére tarthat igényt.

A megbízási díjat évente újratárgyalják az államilag bejelentett infláció szerint.

A megbízási díj magában foglalja a Megbízottnak a jelen szerződés szerinti szolgáltatás ellátásával kapcsolatos valamennyi költségét és a szolgáltatást terhelő adókat. Megbízottat a jelen szerződés szerinti megbízási díjon felül semmilyen egyéb díjazás vagy költségterítés nem illeti meg.

## **III. A szerződés időbeli hatálya**

16. Szerződő Felek jelen szerződést határozatlan időre kötik.

## **IV. A szerződés megszűnése**

17. Jelen szerződés megszűnik

- a Felek közös megegyezésével az abban foglaltak szerint,
- bármelyik fél felmondásával a felmondási idő utolsó napjával,
- bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával a felmondás közlésével,
- jelen szerződés tárgyát képező tevékenység ellátására vonatkozó, bármely fél működési engedélyének visszavonásával, a végrehajtható határozatban foglalt időpontban.

18. A szerződés írásban érdemi indoklással a másik félhez intézett jognyilatkozattal azonnali hatállyal felmondható, amennyiben a másik szerződő fél jogszabályból vagy a jelen szerződésből származó lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi.

Súlyos szerződésszegésnek minősül Megbízott részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha

- a szerződésben előírt óraszámban az előírt képesítésű személyzet nem jelenik meg,
- akadályoztatás esetén nem gondoskodik a megfelelő helyettesítésről,
- a tevékenység ellátásával járó adminisztrációs követelményeknek nem tesz eleget, és ennek a Megbízó felszólítása ellenére a kitűzött póthatáridőn belül sem tesz eleget,
- olyan adminisztrációs kötelezettségének nem tesz eleget, amely a Megbízó közfinanszírozásának folyósítását veszélyezteti vagy megghiúsítja.
- tevékenységével, illetve a szolgáltatás minőségével kapcsolatosan fél éven belül három alkalommal hibát állapít meg Megbízó ellenőrzése, illetve fél éven belül három alkalommal jogos vevői (beteg) reklamáció érkezik,
- ellene csőd-, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás indul, vagy kényszersztörlését elrendelik,
- bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget,
- titoktartási kötelezettségét megszegi.



19. Bármelyik fél jogosult a másik félhez intézett írásbeli jognyilatkozatban indokolás nélkül a szerződést rendes felmondással megszüntetni. Rendes felmondás esetén a felmondási idő 60 nap. A felmondás a hónap végére szólhat. A felmondási idő alatt Szerződő Felek a szerződést kölcsönösen teljesíteni kötelesek.

## **V. Vegyes rendelkezések**

20. Szerződő Felek megállapodnak, hogy minden értesítést, nyilatkozatot, amelyet a jelen megállapodással kapcsolatban az egyik fél a másiknak a jelen szerződésben rögzített székhelyre térítvevényes postai küldeményként szabályszerűen postára ad, a másik féllel közöltnek, részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a küldemény a címzettnek felróható okból ténylegesen kézbesíthető nem volt, vagy arról a címzett saját felróható magatartására visszavezethető okból nem szerzett tudomást (pl. átvételt megtagadta, nem kereste). Ebben az esetben a küldemény az átvétel megtagadásának időpontjában, illetve „nem kereste” jelzés esetén a postai kézbesítés megkísérlésének napjától számított 5. napon minősül kézbesítettnek.
- Szerződő Felek megállapodnak továbbá, hogy minden értesítést, nyilatkozatot, melyet az egyik fél a jelen megállapodással kapcsolatban a másiknak küld, megfelelően átadottnak, illetve kézbesítettnek kell tekinteni, ha azt személyesen kézbesítették vagy a jelen szerződésben rögzített e-mai címre küldték.
- Székhelyváltozás és/vagy postai cím, e-mail cím változása esetén Szerződő Felek egymást haladéktalanul írásban értesíteni kötelesek. Ennek elmaradása esetén a jelen szerződésben meghatározott címre küldött értesítés az átvétel tényétől függetlenül (pl.: nem kereste, címzett ismeretlen, címzett elköltözött, utánkérést nem kért, stb.) kézbesítettnek, joghatályosnak tekintendő. Amennyiben adminisztrációs tévedés folytán a levelet hibás címre küldik, de azt a címzett átveszi, úgy az kézbesítettnek, joghatályosnak tekintendő. Egyebekben a postai úton küldött levél a térítvevényen megjelölt kézbesítés időpontjában, elektronikus levél az olvasás elektronikus visszaigazolásának időpontjában számít közöltnek.
21. Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy egymás jó hírnevéhez fűződő jogát tiszteletben tartják, harmadik személy előtt, illetve a médiában egymás hírnevét sértő nyilatkozatot nem tesznek.
22. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja alapján Megbízott kijelenti és igazolja, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.
23. Szerződő Felek képviselői egymás személyazonosságáról, az azokat tanúsító okiratok érvényességéről kölcsönösen meggyőződtek. Szerződő Felek képviselőiben eljáró természetes személyek kijelentik, hogy a képviselőre jogszabály, vagy a jelen szerződés aláírására szóló külön meghatalmazás alapján jogosultak, szerződéskötési jogosultságuk nem korlátozott.
24. Megbízott a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szerződés szerinti szolgáltatás nyújtásához szükséges, jogszabályban meghatározott feltételekkel, valamint szakértelemmel, szakmai tapasztalattal és jogosítványokkal, engedélyekkel rendelkezik, az előírt szakmai követelményeket ismeri, továbbá a megbízás ellátásához szükséges minden információt a Megbízótól megkapott, és a megbízás részéről történő elvállalása és elvégzése semmiféle jogi akadályba nem ütközik. Megbízott nyilatkozik, hogy Megbízó belső szabályzatait megismerte, és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

25. Jelen szerződés csak írásban módosítható vagy szüntethető meg, a szóban vagy ráutaló magatartással közölt megszűntető nyilatkozat, módosítás érvénytelen.
26. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen a Ptk. előírásai irányadók.
27. Jelen szerződés 27 (huszonhét) fő pontból és 6 (hat) oldalból áll. Szerződő Felek a jelen szerződés 1-1 (egy-egy) eredeti példányának átvételét a jelen szerződés aláírásával elismerik és nyugtázzák.

Szerződő Felek a jelen szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2018. január 1.

  
**Dr. Révai Tamás**  
Igazgató főorvos  
**Zuglói Egészségügyi Szolgálat**  
Megbízó

  
**Dohy Tünde Veronika**  
Ügyvezető  
**Dohy Bt.**  
Megbízott

pénzügyi ellenjegyző:

Ellenjegyző  
Stella Péter  
Gazdasági igazgató

2018 JAN 01



### **Környezetvédelmi előadó tevékenység leírása**

1. Rendszeresen ellenőrzi a munkahelyeket, és az ott dolgozó alkalmazottakat. A munkahelyek és az alkalmazottak időszakos környezetvédelmi ellenőrzése szemle formájában történik (évente egy alkalommal), és kiterjed:
  - az anyagok tulajdonságainak megfelelő tárolására, figyelembe véve az anyagok egymásra hatását is,
  - a veszélyes anyagok „Biztonsági Adatlapjainak” meglétére,
  - a veszélyes anyagok naprakész nyilvántartására,
  - a kommunális, az ipari és a veszélyes hulladékok megfelelő gyűjtésére, megfelelő gyűjtőhely kialakítására
2. Gondoskodik a mindenkor hatályos környezetvédelmi jogszabályok megismertetéséről, valamint azok betartásáról, rendszeresen tájékoztatja a Megbízó által kijelölt vezetőt.
3. Elkészíti, majd naprakészen tartja a Megbízó tevékenységéhez szükséges környezetvédelmi dokumentációkat:
  - környezetvédelmi szabályzat
  - hulladékgazdálkodási terv
  - környezetvédelmi bejelentése, dokumentációk
4. Megtartja Megbízó alkalmazottainak a jogszabályban előírt oktatásokat. Elvégzi az előzetes környezetvédelmi oktatást, az időszakos környezetvédelmi oktatások – közvetlen munkahelyi vezető általi – elvégzését pedig ellenőrzi.
5. Megszervezi a környezetvédelmi eszközök időszakos felülvizsgálatát.
6. Felveszi a kapcsolatot a kommunális, az ipari és a veszélyes hulladékok megfelelő elszállítására engedéllyel rendelkező szervezettel, intézkedik a hulladékok elszállíttatásáról, szállítólevél (ún. „Sz” jegy) ellenében.