

lg. 16-4/2018

SLH SZRD - 3378
SLH KIR- 100-2018

BÉRLETI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a **Zuglói Egészségügyi Szolgálat** (1148 Budapest, Örs vezér tere 23., stat. Sz.: 15514750-8512-322-01, adószám: 15514750-2-42, képviseli: Dr. Révai Tamás Igazgató Főorvos) a **továbbiakban: Bérbeadó**, valamint az **Synlab Hungary Kft.** (székhely: 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 53., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-923596, adószám: 14872925-2-42, képviseli: Lévai Richárd ügyvezető) a **továbbiakban Bérő, együttesen: Felek** között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Bérbe adó bérbe adja, Bérő bérbe veszi a Bérbeadó 1146 Budapest, Hermina út 7.. szám alatti Rendelőintézet földszint 29. sz. alatt található 17,5m² alapterületű helyiséget a jelen szerződésben foglalt feltételekkel.
2. Bérbeadó kiköti, hogy a helyiséget kizárólagosan vérvételi hely céljára használhatja Bérő, mely tevékenység ellátását Bérő cégkivonattal, hatósági engedéllyel igazolja. Bérő bérleti jogát másra át nem ruházhatja, a helyiségeket harmadik személy részére használatba nem adhatja. Bérő érvényes működési engedélyének, szakmai felelősségbiztosítási kötvényének, cégkivonatának másolata jelen szerződés mellékletét képezi.
3. Szerződő felek jelen szerződést határozott időtartamra 2018. január 2-től 2018. december 31-ig kötik.
4. Felek a bérleti díjat 69.600,-Ft/hó, azaz hatvankilencezer-hatszáz forint/hó, nettó összegben határozzák meg. A hatályos ÁFA törvény alapján a bérleti díj ÁFA mentes. A bérleti díjat Bérbeadó minden év január 1-én jogosult a KSH által előző évre megállapított inflációs ráta mértékével emelni.
5. Bérő által fizetett bérleti díj tartalmazza a bérbe vett helyiségek működésével kapcsolatos közüzemi és üzemeltetési költségeket (áram, víz-csatorna, kommunális szemétszállítás, fűtés, kazánház karbantartási költség, tűzjelző berendezés karbantartási ktg., rovarirtás, fűtő, karbantartó bérköltség, stb.).
6. Bérbeadó által a Bérő részére havonta kiszámlázásra kerülő telefonszámla tartalmazza a telefon mellékállomás időszakos havidíját (egyedi PIN kódos rendszer alapján) a beszélgetések alapján, valamint a telefonközpont arányos karbantartási díját.
7. Bérbeadó gondoskodik a közművek üzemképes állapotáról, annak érdekében, hogy a vérvételi hely zavartalanul működhessen.
8. Bérő a bérleti díjat havonta előre köteles megfizetni oly módon, hogy Bérbeadó által kiállított számla kézhezvételétől számított 8 napon belül az összeget átutalja Bérbeadó OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11784009-15514750 számú bankszámlájára. Bérő késedelmes teljesítés esetén a késedelem időszakára a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamatot köteles megfizetni.
9. Bérő kötelezettséget vállal arra, hogy az általa bérelt helyiségek nyitvatartási idejét Bérbeadó működési rendjén belül állapítja meg.
10. Bérő tudomásul veszi, hogy a bérelt helyiségekben elhelyezett árukat saját felelősségére tárolja.
11. Bérő vállalja, hogy a közegészségügyi előírások szerint a higiénés és környezetvédelmi követelményeknek mindenkor eleget tesz. Az üzemeltetés alatt az ÁNTSZ előírásait köteles betartani és a vonatkozó engedélyek folyamatos meglétével rendelkeznie kell, melyek beszerzése Bérő feladatát képezi. Ennek esetleges megszegéséből eredő bárminemű szankciót, kárt, stb. Bérő köteles viselni.
12. Bérő nyilatkozik arról, hogy a mennyiben jelen szerződés tárgyát képező helyiségben végzett egészségügyi szolgáltatással kapcsolatban bármilyen kárigény merül fel az igénybevevők részéről, azt saját költségén és felelősségére rendezi.

13. Bérbeadó biztosítja Bérő részére a zavartalan üzemeltetéshez szükséges feltételeket (szociális helyiségek használatát is). Bérbeadó a jelen szerződés hatályban léte alatt Bérő részére az 1. pontban megjelölt telephelyén 1-1 lezárható női és férfi WC helyiséget biztosít.
14. Bérő által üzemeltetett eszközök, gépek, berendezések javítási, karbantartási költsége Bérőt terheli. Bérő átalakítást a bérelt helyiségekben csak Bérbeadó előzetes írásbeli engedélyével végezhet.
15. A bérlemények vagyónvédelme Bérő feladatát képezi.
16. Bérő köteles Bérbeadó belső szabályzatait betartani, különös tekintettel a Munka- és Tűzvédelemre, valamint a Házirendre.
17. Bérbeadó hozzájárul, hogy jelen szerződés hatálya alatt Bérő a Bérbeadó arculatához igazodva tevékenységét az 1. pontban megjelölt telephelyén irányító táblával hirdesse.
18. Bérbeadó hozzájárul ahhoz, hogy jelen bérleti szerződés hatálya alatt Bérő a bérleményt, mint telephelyet a létesítő okiratában szerepeltesse.
19. Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás bármilyen módosítása kizárólag írásban történhet.
20. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatban támadt minden vitás kérdést békés úton, egyeztető tárgyalás útján kísérelnek meg rendezni. Ezek sikertelensége esetén Felek hatáskörtől függően az arra illetékes Bíróság illetékességét kötik ki.
21. Bérbeadó kizárólag az alábbi esetekben jogosult a bérleti szerződés rendkívüli –írásba foglalt – felmondására:
 - ha Bérő egyhavi bérleti díj és egyéb számlázott díj megfizetésével 30 napos késedelembe esik és Bérbeadó írásbeli felszólítása ellenére sem fizet a felszólítás kézhezvételét követő 8 napon belül,
 - ha Bérő a bérleményeket a jelen szerződésben meghatározott céltól eltérően használja,
 - ha Bérbeadó azon telephelye megszűnik, ahol a bérelt helyiséget biztosítja,
 - Bérőt a felügyeletére jogosult szervek tevékenysége miatt elmarasztalják.
22. A bérleti jogviszonyt bármelyik fél indoklás nélkül 60 napos felmondási idővel írásban felmondhatja.
23. Jelen bérleti szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén Bérő köteles az általa bérelt helyiségeket a megszűnéstől számított 8 napon belül kiürített, kitakarított, tiszta, használatra alkalmas állapotban Bérbeadónak átadni. Bérő rendkívüli, vagy rendes felmondás esetén nem tarthat igényt semmilyen kártérítésre.
24. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutó személyiségi jogi, betegjogi, üzleti információkat titokként kezelik.
25. Kapcsolattartó személyek:

Bérbeadó részéről
Stella Péter gazdasági igazgató
Tel.: (+36 1) 469-4614
Fax: (+36 1) 383-6574
Mobil: (+36 70) 675-9444
E-mail: stellap@zesz.hu

