

PÁLYÁZAT

Zuglói Egészségügyi Szolgálat Fül-Orr-Gége Szakrendelés

FÜL-ORR-GÉGÉSZETI ASSZISZTENS – EGÉSZSÉGÜGYI ASSZISZTENS munkakörének betöltésére

A Zuglói Egészségügyi Szolgálat az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (Eszj.) 2. §-nak megfelelően pályázatot hirdet az intézmény **Fül-Orr-Gége Szakrendelésén asszisztens** munkakör betöltésére.

Foglalkoztatás jellege:

határozatlan idejű, teljes munkaidős egészségügyi szolgálati jogviszony. Két műszakos munkarend.

Munkavégzés helye: **1148 Budapest, Örs vezér tere 23.**

A munkakörbe tartozó feladatok:

A szakrendelés asszisztensi feladatainak ellátása, előjegyzés adás, betegek fogadása, betegdokumentáció vezetése az orvos informatikai rendszerben.

A munkakörbe tartozó feladatok:

- A fül-orr-gégészeti szakrendelés zavartalan működésének támogatása.
- A betegek fogadása, tájékoztatása és adminisztrációjának ellátása.
- Vizsgálatok és beavatkozások előkészítése,
- Aktív közreműködés a fül-orr-gégészeti vizsgálatok és kezelések lebonyolításában.
- Orvosi eszközök és műszerek előkészítése, fertőtlenítése, karbantartása.
- Mintavételek, egyszerűbb diagnosztikai vizsgálatok előkészítése és lebonyolításának támogatása.
- Betegdokumentáció pontos vezetése az elektronikus egészségügyi rendszerben.
- Időpont-egyeztetés, telefonos és személyes kapcsolattartás a páciensekkel.
- A rendelő higiéniés és szakmai előírásainak betartása és betartatása.
- Együttműködés az egészségügyi csapat többi tagjával a magas színvonalú betegellátás érdekében.

A pályázat elnyerésének feltétele:

- Általános ápoló, OKJ 54/55 ápoló, általános ápoló és általános asszisztens végzettség
- Büntetlen előélet
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),

- Az elmúlt 2 évben legalább egy év folyamatos betegellátásban eltöltött gyakorlat.
- Nagyfokú rugalmasság és alkalmazkodó képesség
- Jó kommunikációs készség
- Betegcentrikusság
- Önálló, precíz, felelős munkavégzés
- Empatikus, együttműködő hozzáállás

Előnyt jelent:

- fül-orr-gégészeti ellátásban szerzett tapasztalat

Benyújtandó iratok:

- szakmai önéletrajz
- szakirányú képzettséget igazoló bizonyítvány másolata
- működési nyilvántartási igazolvány (EEKH) másolata
- kamarai tagságot igazoló dokumentum másolata
- nyilatkozat büntetlen előéletéről, illetve alkalmazás esetén az erkölcsi bizonyítvány beszerzéséről
- hozzájárulás, hogy az elbírálásban résztvevők a pályázatot megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja: elbírálás után azonnal.

A pályázat leadási határideje: 2026.08.01.

Elbírálási határidő: 2026. 08. 01.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- Kormányzati honlap: www.kszk.gov.hu
- Az intézmény fenntartó szerv honlapja: www.zuglo.hu

Bővebb információ kérhető: Török Zsuzsanna Ápolási igazgató apig@zesz.hu elérhetőségen

Illetmény és juttatások: Az illetmény megállapítására és a juttatásokra az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvényben, valamint az egészségügyi szolgálati jogviszony végrehajtására vonatkozó 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók.

A pályázatot **elektronikus úton** az allas@zesz.hu email címre kell eljuttatni a **„ZESZ fül-orr-gége asszisztens”** jelige feltüntetésével.

A pályázat elbírálásának rendje:

Az előírt feltételeknek megfelelő, a benyújtott részletes szakmai önéletrajz alapján alkalmasnak ítélt pályázókkal történt elbeszélgetést követő munkáltatói döntés.

A pályázat elbírálásának határideje: folyamatos

A pályázatokat bizalmasan kezeljük, a pályázókat az eredményről írásban – a pályázatban megjelölt e-mail címen - tájékoztatjuk. A meghirdetett munkakör eredményes pályázat esetén azonnal betölthető.